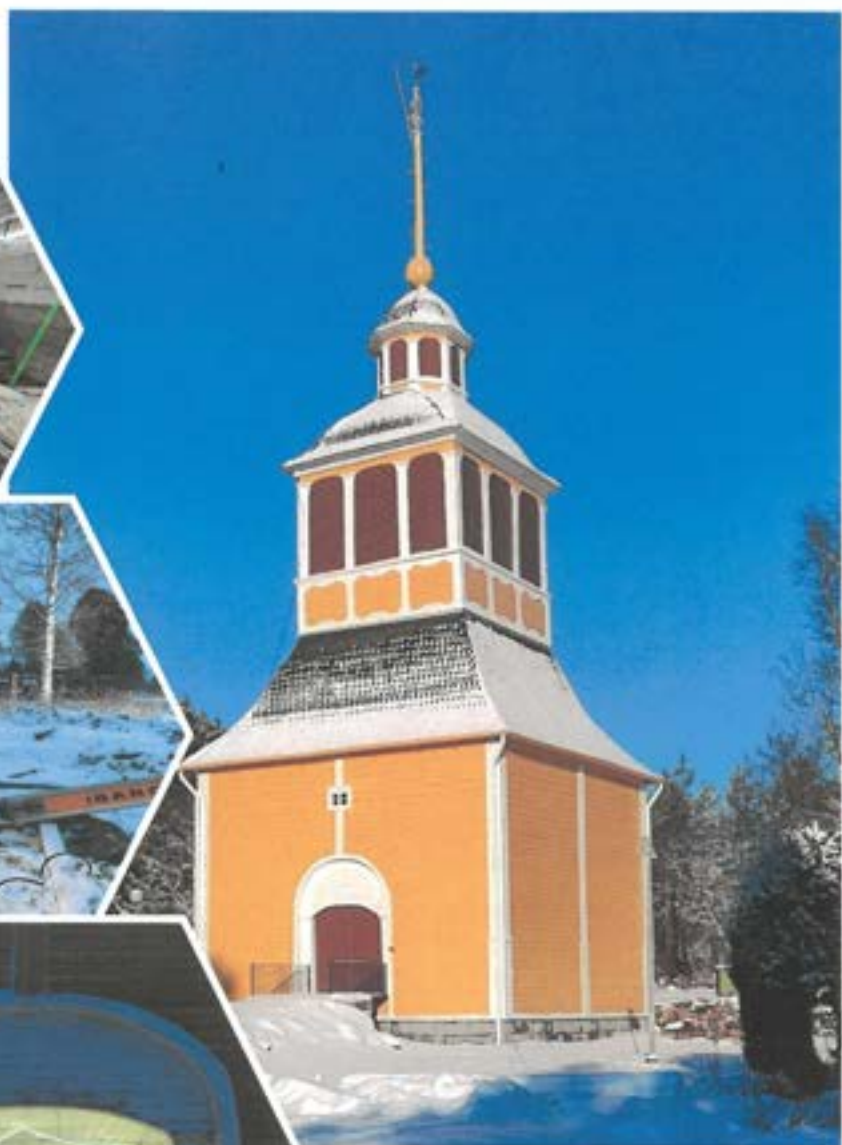




PYHÄJOEN SEURAKUNTA

TILINPÄÄTÖS 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus.....	1
1	Yleiskatsaus	1
2	Hallinto	9
3	Henkilöstö	13
4	Ympäristö	16
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	17
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	18
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	20
8	Talouden tunnusluvut.....	21
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	22
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	23
II	Talousarvion toteutuminen	24
1	Käyttötalouden toteutuminen.....	24
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	63
3	Investointiosan toteutuminen	64
4	Rahoitusosan toteutuminen	66
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	67
1	Tuloslaskelma.....	67
2	Rahoituslaskelma	68
3	Tase.....	69
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	71
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	71
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	71

3	Tuloslaskelman liitetiedot	72
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	73
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	73
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	74
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	74
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	76
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä.....	77
VI	Luettelot ja selvitykset	78

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Pyhäjoen seurakunnassa toimintavuosi 2025 oli positiivinen toiminnan vuosi ja se toteutui lähes suunnitellusti. Epävakaa maailmantilanne sekä hallituksen sopeutustoimet vaikuttavat edelleen selvästi diakoniatyön sekä muun seurakunnan tuen tarpeeseen. Vuoden aikana toimintaa on kohdennettu diakoniatoinnin lisäksi erityisesti nuoriin sekä vanhemmille ikäluokille. Seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana vilkkaasti erilaisiin tapahtumiin sekä musiikkiin painottuviin tilaisuuksiin. Monien tilaisuuksien järjestämisessä vapaaehtoisilla oli merkittävä rooli niiden mahdollistajana.

Varhaisnuorten äxönit olivat suosittuja, kerhot ja perhekerhot toimivat aktiivisesti ja iso määrä rippikoulun käynneistä on ollut mukana nuorten toiminnassa. Yhteistyö koulujen kanssa on edelleen vahva.

Pyhäjoen seurakunnan jäsenmäärä väheni kuluneena vuonna 24 henkilöllä (-1,03%). Pyhäjoen kunnan jäsenistä 77,60 prosenttia kuului kirkkoon (78 %, 31.12.2024).

Seurakunnan henkilöstömäärä pysyi lähes samana. Vuoden vaihtuessa aloitti uusi työntekijä vakinaisessa virassa, helmikuussa aloitti oppisopimusopiskelija määräaikaaisella sopimuksella ja elokuussa määräaikaaisena sekä 50 %:lla virkasuhteella yksi työntekijä. Yksi vakinaisista muutti virkasuhteensa 50 %:ksi. Henkilöstö on motivoitunutta ja työilmapiiri on hyvä. Seurakunnan tavoitteena on huolehtia työntekijöiden hyvinvoinnista

Seurakuntamme talous on toistaiseksi suhteellisen vakaalla pohjalla, sillä tilikausi oli 157 658 euroa ylijäämäinen (+154 875 €, 2024). Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava, kun huomioidaan taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän lasku.

Jukka Malinen
kirkkoherra

Tiina Tirola
talouspäällikkö

Pyhäjoen seurakunnan missio, visio, strategia

Pyhäjoen seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Pyhäjoella. Kirkolla on edelleen merkittävä asema suomalaisessa yhteiskunnassa ja ihmisten mielissä. Erityisesti kriisitilanteissa kirkon merkitys korostuu turvan, toivon ja lohdutuksen antajana.

Pyhäjoella katsomme rohkeasti eteenpäin arvostaen kirkkomme historiaa ja perinnettä ja samalla luottaen kirkon oppiperustaan ja Pyhään Raamattuun, jotka luovat vankan kivijalan kaikelle seurakunnalliselle elämälle.

Visiona on kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Ovet on pidettävä auki, lähdemme liikkeelle ihmisten keskuuteen ja kutsumme heitä mukaan. Tässä ajassa ovien auki pitäminen on erityisen tärkeää. Tehtävänäme ei ole pelkästään avata ovia tässä maailmassa, vaan avata ovi kristuksen kautta taivaaseen. Siihen vaaditaan rohkeutta, näkyä, tahtoa ja yhteistä sitoutumista.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Vuosittaiset päätapahtumat olivat helmikuussa järjestetty Yhteisvastuutempaus, joka kokosi kirkon piha-alueelle lapsiperheitä nauttimaan mukavasta talvisästä sekä Runebergin-torttujen myynti yhteisvastuun hyväksi. Lasten pääsiäisvaellus varhaiskasvatuksen väelle sekä kaikenikäisille, Kotiseutupäivänä 50 -vuotta sitten ripille päässeiden hartaus ja kahvitilaisuus, Vanhemman väen kevätkirkko, Merikirkko heinäkuussa, seurakunnan vapaaehtoisille järjestetty Kiitos -tilaisuus, osallistuminen Lukiolaisten järjestämiin syysmessuille, Lähetyksen syystuotteiden myynti, joulunäytelmä; *Itämaan tietäjien matkassa* varhaiskasvatuksen ja vanhemmalle väelle sekä Lähetysmyyjäiset joulukuussa.

Näiden päätapahtumien lisäksi Pyhäjoen seurakunta osallistui kesällä Pyhäjoen kunnan järjestämille Tiistai-toreille; juustokeiton myynti lähetyksen hyväksi sekä leipomusten myynti Yhteisvastuun hyväksi. Taiteiden yönä elokuussa soi kirkon katolta huilu, Heikki Salminen ja Milja Kaurala sekä kirkossa urut; jokainen sai tulla rentoutumaan patjan, peiton ja tyynyn kanssa rauhallisen ja meditatiivisen improvisoidun urkumusiikin soudessa. Seurakuntatalolla vietettiin maaliskuussa Elämäni Virsi -iltaa, huhtikuussa Parisuhde -iltaa sekä Pääsiäislaulu- ja Matkalaulu -iltaa. Toukokuussa pyöräiltiin Kultarannan kodalle, pidettiin Kevätkonsertti Yhteisvastuun hyväksi sekä järjestettiin Runon ja musiikin -ilta. Ennen äitienpäivää talkoitiin yhdessä hautausmaat keskäuntoon.

Kesän aikana pidettiin seurakuntatalolla ja sivukylillä Kesäillanhartauksia sekä lauluiltoja. Kotiseutuviikolla oli Vanhan hautausmaan hautausmaakerros, jonka veti Aino Helaakoski. Syksyllä oli kanttorin järjestämä Urkukonsertti Toc-Cat-a sekä naistenilta seurakuntatalolla.

Tilinpäätösvouden aikana on seurakunnan vuonna 1739 rakennettu kellotapuli peruskorjattu. Alkuvuodesta Rakennusrestaurointi Kinnusen urakkaan kuului kunnostus- ja nostourakka. Tapulin tyhjentämisen ja lattioiden purkamisen jälkeen tapulia nostettiin lähes 1 metrin verran. Tapuliin rakennettiin uusi kivijalka, alimmat, huonoimmat hirret vaihdettiin uusiin, lattia rakennettiin uusiksi sekä uudet kulkutiet Tapuliin. Kesän ja syksyn aikana Raahen Rakennuspalvelu Oy teki ulkoverhouksen korjaus- ja maalausurakan. Tapuli sai uuden maalipinnan, katto tervattiin sekä vaihdettiin lahonneita seinien hirsii uusiin. Kellotapulin luukkujen avausmekanismit ja sähköjärjestelmät uusittiin. Kun urakat olivat valmiina, nostettiin tapulin katolle Tapulin alkuperäinen, mutta kunnostettu viiri.

Tapulin ovet pidettiin ensimmäisen kerran avoinna yleisölle Pyhäinpäivän viikonloppuna, jolloin kirkkoon tultiin tapulin kautta partiolaisten kulkueessa. Jouluaattona vapaaehtoiset tarjoilivat Tapulissa glögiä hautausmaan kävijöille.

Tapulin peruskorjaus oli tilinpäätösvouden suurin taloudellinen ponnistus. Kustannusarvio ylittyi, sillä esimerkiksi huonoja hirsii jouduttiin korjaamaan oletettua enemmän. Lisäksi kellojen soittoon liittyvät sähköistystyöt ja kellotapulin luukkujen avaamiseen liittyvien osien uusiminen toivat lisäkustannuksia.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvoonna

Kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista haetaan siunaamisten määrä oli 31 (41, 2024). Kirkollisia vihkimisiä järjestettiin 3 (4, 2024). Kastetuja 27 (8, 2024). Päiväkerholaisten määrä on pysynyt lähes samana. Seurakunnan diakoniatyössä diakoniakontaktien määrä pysyi lähes samana 821 (899, 2024). Diakoniatyö on ottanut 1.10.2025 lähtien Katrina ohjelmiston käyttöön, joten loppuvuodesta on saattanut jäädä jotain kohtaamisia merkitsemättä.

Seurakunnan jäsenet

Pyhäjoen seurakuntaan kuuluu 2300 (31.12.2025) jäsentä. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 24 henkilöllä. Kuolleita oli 42, kastettuja 27 (Pyhäjoella syntyneitä 20). Seurakunnan suurin ja aktiivisin ryhmä on 60-69 -vuotiaat.

Pyhäjoen seurakunta luokitellaan pieniin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä on alle 5000 jäsentä.

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:

Jäsenten ikärakenne vuosina 2024 ja 2025



Kastetut	18
Kuolleet	39
Liittyneet	10
Eronneet	25
Muuttoliike (+/-)	12
Jäsenmuutos yhteensä	-24
Jäsenet 31.12.2024	2324
Jäsenet 31.12.2025	2300

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushan-

kinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

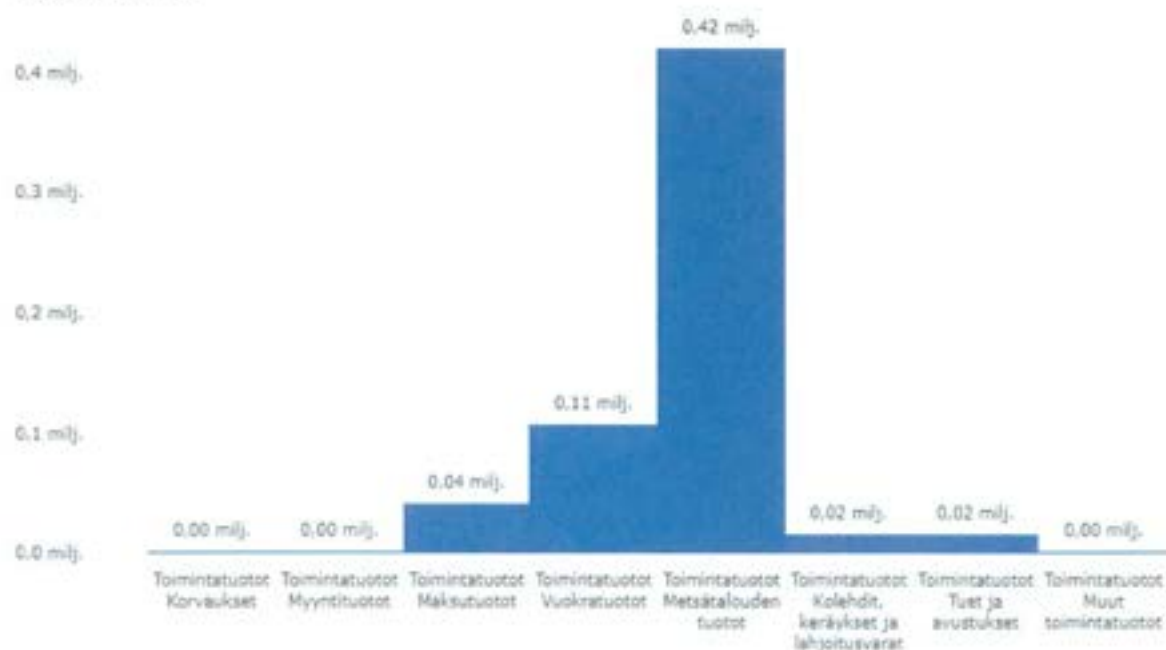
Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

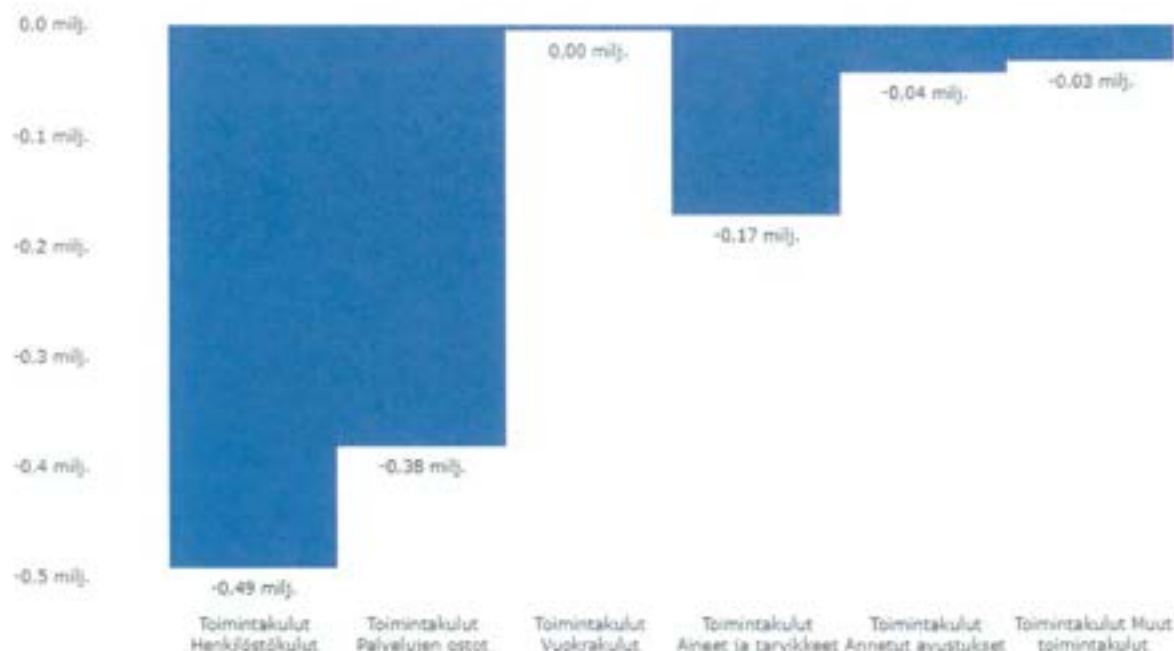
Seurakunnan talouden kehitys

Pyhäjoen seurakunnan tilikauden tulos oli 157 658 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia tuottoja kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja. Merkittävä kertaluonteinen kulu oli Tapulin korjaus- ja maalausurakka, jonka kustannukset olivat 332 536,65 euroa (2025).

Toimintatuotot olivat 602 807 euroa (901 601 € sisältää sisäiset erät). Toimintatuottoja kertyi suunniteltua enemmän johtuen puun myyntituotoista. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan.



Toimintakulut olivat yhteensä 1 119 554 euroa (1 418 349 € sisältää sisäiset erät) ja ne olivat 199 356 euroa (289 778 euroa sisältää sisäiset erät) edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 24 667 € (ulkoiset erät) eli 5 % prosenttia. Palvelujen ostot olivat 380 789 euroa ja ne olivat 158 628 euroa edellisvuotta suuremmat. Tavaraoistoissa 171 036 euroa oli nousua edelliseen vuonteeseen verrattuna (+13 687 euroa)



Kirkollisverot ovat seurakunnan merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 744 975 euroa, mikä on 21 978 euroa (- 2,8 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista (toimintatuotot, korkotuotot, verotulot, valtionrah.) oli 53 %. Verotuskuluja maksettiin 8 875 euroa.

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 26 646 euroa ja eläkerahastomaksuja 35 868 euroa – nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 56 843 euroa, mikä on 4,0 % kokonaistuloista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 21 817 euroa (hautausmaahan).

Rahoitustuottoja saatiin 4 050 euroa; korkotuottoja 4 484 ja korko- ja rahoituskulut 434 euroa. Rahoituskuluja kertyi 434 euroa.

Vuosikatetta kertyi 217 731 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 60 073 euroa. Seurakunnan rahavarat vähenivät 145 552 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 316 000 euroa. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 29 331 euroa.

Suurin investointi oli Tapulin korjaus- ja maalausurakka, jonka kustannukset olivat 332 536 euroa. Lisäksi hautausmaalaajennuksen investointi vietiin loppuun 4 511 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Pyhäjoen seurakunnan tuotoissa kirkollisvero ja valtionrahoitus laskivat kuluneena vuotena. Seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,75 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Pyhäjoen seurakunnan verotulojen kehitys on viimeisen 5 vuoden ajan ollut varsin tasaista. Verotulot eivät yltäneet tilinpäätösvuonna vuoden 2024 verotulojen tasolle (-21 978 €), mutta ylittivät talousarvion (+34 975 €). Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi FCC:n tekemästä ennusteesta 41 024 euroa, (-5,2 %), vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja.

Pyhäjoen seurakunnan saama valtion rahoitus laski 4 338 euroa ollen 56 843 euroa, sillä kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu *Kriisiytyvän seurakunnan* mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Toimielimet toimivat annettujen ohjeiden ja säännösten mukaan. Hallintomenettely toimii seurakunnassa. Johtoryhmässä on khra, tp sekä puheenjohtajisto. Se käsittelee asiat ja vie ne tarvittaessa Kn:oon	Hallintosääntö on tehty 2023, jota noudatetaan. Päivitys säännöllisesti. Seurakunnan hallintoa on hoidettu hyvän hallintotavan mukaisesti. Tarvittaessa tarkastellaan ja korjataan toimintatapoja
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä	Ei ole havaittavissa puutteita tai laiminlyöntejä Jäsenmäärä on laskenut 1,03% vuodesta 2024 (-24 jäsentä)	Panostetaan jäsenten aktivoimiseen yhteiseen toimintaan. Jatketaan hyvää yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa.

Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Seurakunnan toiminta on avointa, jolloin seurakunta-laisten on helppo osallistua ja vaikuttaa myös päätöksentekoon. Verkostoituminen muiden seurakuntien, yhteisöjen ja kunnan kanssa on toimivaa	
3. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutus-suunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Johtamiseen liittyvät vastuut ovat selvillä. Hallinto- ja taloussääntö on tehty. Valmiussuunnitelma on päivitetty. Kiinteistöstrategia on valmis-teilla. Yhteistyötä tehdään palvele-van puhelimen- ja sairaala-sielunhoidon tehtäväaloilla rovastikunnallisesti. Yhteistyö Rovastikunnan seu-rakuntien välillä on tiivistä.	Seurakunnan ohjesäännöt ja strategiset linjaukset päivite-tään tilanteiden muuttuessa.
4. Seurakunnan henkilöstö Henkilöstön määrä	Puolikas papin virka on täyt-tämättä. Vakinaisia on 7, joista yksi on 50% virassa. Määräaikaisia kaksi, joista toi-nen on 50 % virassa ja toinen oppisopimusopiskelija	Henkilöstön määrä on ollut riittävä. Avoinna oleviin teh-täviin on ollut hakijoita. Työ-hyvinvointiin kiinnitetään huomiota ja osallistumista koulutuksiin kannustetaan.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kerta-luonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollis-veroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kerta-luonteisia eriä on 157 658 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellis-ten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman ker-taluonteisten erien tai metsänhoito-suunnitelman ylittävän myynnin to-teuttamista.	Taseessa on edellisten tilikau-sien ylijäämää 746 190 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille

3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 63 päivää.	Maksuvalmius on alle 90 päivää. 2024=132 pv, 2023=186 pv, 2022=161 pv
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista v. 2025 = 43,77%. v. 2024 = 41,26%, v. 2023 = 43,27%.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on pysynyt lähes samana. Suhdelukua seurataan.

2 Hallinto

Pyhäjoen seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Hallintoelinten jäsenet 2023 - 2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023 – 2026 on valittu Veli-Matti Halunen ja varapuheenjohtajaksi Heli Kittilä. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 4 kertaa.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Halunen Veli-Matti, puheenj.	4/4
Heikkilä Matti	3/4
Impola Timo	3/4
Kesti Ritva	4/4
Kestilä Hilka	3/4
Kittilä Heli	4/4
Kittilä Sirkka	2/4
Koutonen Maire	4/4
Lindelä Elina	3/4
Muurinen Minna	3/4
Pasanen Antti	2/4
Salminen Paula	3/4
Seppä Olli	4/4
Tornberg Antti	4/4
Tuisku Marjukka	4/4

Varajäsenet

Myllymäki Jaana	2
Louhimaa Tyyne	1
Nikki Jutta	1

Muut saapuvilla olevat henkilöt

Malinen Jukka, kirkkoherra	4/4
Tirola Tiina, talouspäällikkö pöytäkirjanpitäjä	4/4

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt neljässä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen 2024 vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,75% vuodeksi 2026 ja vuoden 2026 talousarvio ja vuosien 2026 – 2028 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin. Lisäksi valittiin kaudelle 2025 – 2026 kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, jäsenet sekä varajäsenet sekä kirkkoneuvoston alaisten johtokuntien jäsenet. Päätettiin Uurnalehdon hinasto, vanhan hautausmaan valaistuksen uusiminen sekä päivitettiin valmiussuunnitelma ja käsiteltiin Hautausmaalaajennuksen investoinnin loppuselvitys (pöytäkirjat löytyvät myös seurakunnan nettisivulta, kohdasta päätöksenteko).

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2025 - 2026

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2025 – 2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 8 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Kirkkoneuvoston jäsen		Henkilökohtainen varajäsen	
Malinen Jukka, kirkkoherra	8/8		
Heikkilä Viljami	5/8	Sipola Anne	
Impola Timo	6/8	Heikkilä Matti	2
Koutonen Maire	5/8	Kesti Ritva	3
Muurinen Minna	5/8	Kestilä Hilikka	1
Pasanen Antti	4/8	Krank Sami	
Seppä Olli	8/8	Koskela Juhani	
Tornberg Antti	8/8	Salminen Heikki	
Tuisku Marjukka	8/8	Lindelä Elina	

Muut saapuvilla olevat henkilöt

Halunen Veli-Matti	5/8
Kittilä Heli	8/8
Tirola Tiina, talouspäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	8/8

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2024, veroprocentti ja talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025-2027), sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Muut päätetyt asiat vuoden 2025 aikana (pöytäkirjat löytyvät myös seurakunnan nettisivulta, kohdasta päätöksenteko):

- Tapulin korjaus, maalausurakkatarjousten käsittely ja urakoitsijan valinta
- Diakonian viran osa-aikaistaminen sekä määräaikaisen viran täyttäminen
- Seurakuntapastorin irtisanoutuminen
- Kanttorin virkamääräys kanttorin virkaan
- Päältä ajettavan ruohonleikkurin hankinta
- Arkistointitilan suunnitelman ja lupapiirustusten hankinta
- Seurakuntatalon salin lattian hionta ja lakkaus
- Kalajoen Rovastikunnan Perheneuvonnan sopimus
- alle 20 000 €:n poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus kirjanpidossa
- Vanhan hautausmaan valaistuksen uusiminen
- Sopimus lähetyslentotyön (MAF Suomi) tukemisesta

- Valmiussuunnitelma
- Kiinteistöstrategian laatiminen

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2025 - 2026

DIAKONIAITYÖN JOHTOKUNTA

Tornberg Antti	puheenjohtaja
Haapakoski Annikki	jäsen
Halunen Veli-Matti	jäsen
Kesti Ritva	jäsen
Myllymäki Jaana	jäsen
Rantakokko Liisa	jäsen
Kittilä Sirkka	varajäsen
Salmu Leena	varajäsen

LÄHETYSTYÖN JOHTOKUNTA

Pihlajamaa Hellevi	puheenjohtaja
Eskola Riitta	jäsen
Karjaluohto Tapio	jäsen
Kemppainen Anna-Leena	jäsen
Kröger Eeva-Riitta	jäsen
Tohola Eila	jäsen
Saarenpää Merja	varajäsen
Viirret Lilja	varajäsen

KASVATUSTYÖN JOHTOKUNTA

Karjaluohto-Pisilä Johanna	puheenjohtaja
Impola Timo	jäsen
Louhimaa Vilja-Maaria	jäsen
Niemelä Kimmo	jäsen
Pehkonen Sanna	jäsen
Vaarala Marko	jäsen
Malinen Sofia	varajäsen
Pasanen Antti	varajäsen

VARHAISKASVATUS- JA PERHETYÖN JOHTOKUNTA

Tuisku Marjukka	puheenjohtaja
Lajunen Olli	jäsen
Muurinen Minna	jäsen
Nygård Mia	jäsen
Pulkinen Milja	jäsen
Vatjus Anna	jäsen
Heikkilä Viljami	varajäsen
Nikki Jutta	varajäsen

JUMALANPALVELUS- JA MUSIIKKITYÖN JOHTOKUNTA

Tornberg Kaisa	puheenjohtaja
Eskola marjo	jäsen
Haapakoski Mika	jäsen
Krank Outi	jäsen
Niemelä Päivi	jäsen
Suni-Lajunen Riikka	jäsen
Lindelä Elina	varajäsen
Salminen Paula	varajäsen

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

KPMG Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Katri Hokkanen, JHT, KHT

3 Henkilöstö

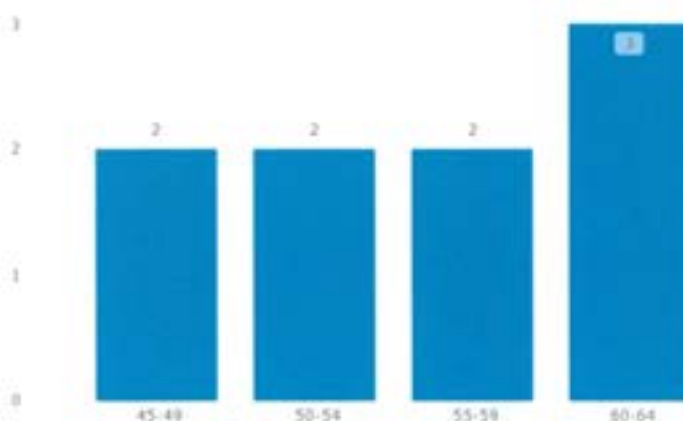
Seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 9 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 7 henkilöä, joista yksi oli elokuusta lähtien 50% virkasuhteessa. Vakituksista naisia oli 4 ja miehiä 3. Määräaikaisissa työsuhteissa työskenteli 2 henkilöä, joista toinen oli 50% virkasuhteessa ja toinen oppisopimusopiskelija, 1 nainen ja 1 mies. Lisäksi yksi on tuntipalkkainen työntekijä.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyöntekijät (kesä)	(13)
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	2
Muut työntekijät	0
Yhteensä	9 (+13)

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 55 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana uusi kanttori aloitti vuoden vaihteessa, seurakuntapappi irtisanoutui sekä oppisopimusopiskelijalle ja diakonissalle (50%) tehtiin määräaikaiset sopimukset.

Henkilöstökulut

Titlikausi	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-405 981,80	-386 952,16	-380 011,55
Eläkekulut	-81 141,95	-77 242,88	-76 816,44
Muut henkilösivukulut	-10 945,07	-6 953,87	-12 018,78
Saadut henkilöstökorvaukset	9 935,97	7 041,51	6 569,98
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-2 223,47	-1 580,94	1 356,80
YHTEENSÄ	-490 356,32	-465 688,34	-460 919,99
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-13 867,19	-12 773,07	-9 507,84
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 677,88	-3 735,10	-1 731,35
Työterveyshuolto	-15 106,51	-11 276,16	-5 272,10
YHTEENSÄ	-32 651,58	-27 784,33	-16 511,29

KirVESTES:n 2025 - 2028 yleisen palkkausjärjestelmän palkantarkistukset olivat 1.4.

Henkilöstön koulutus

Henkilöstöllä oli mahdollisuus osallistua Oulun Hiippakuntapäiville toukokuussa. Hiippakuntapäivien teema oli: *Minä uskon*. Päivien aikana oli monia erilaisia ja mielenkiintoisia luentoja. Pyhäjoen seurakunnasta osallistui 4 työntekijää, 1 harjoittelija, sekä 3 luottamushenkilöä. Lisäksi jokainen työntekijä osallistui oman työalansa koulutuksiin, joko etänä Teamsin kautta tai tarvittaessa läsnä koulutuspäivillä.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 143 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 38 päivää ja vuonna 2023 17 päivää. Sairauspoissaolojen määrä on viime vuosina ollut nousussa. Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Raahen Terveystalon kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2027 loppuun.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin työhyvinvointipäivä Kalajoen MTK:n vuokramökillä. Päivän aikana karitoitettiin keinoja henkilökunnan jaksamiseen erilaisten tehtävien ja keskustelujen avulla. Joulun alla henkilöstölle järjestettiin ohjelmallinen jouluruokailutilaisuus Kalajoen Wanhassa Aapiskukossa. Työntekijäpalavereita on pyritty pitämään kahden viikon välein, pois lukien loma-ajat. Työntekijöille on tilattu Kotimaa -lehti. Syksyn alussa henkilökunta sai seurakunnan logolla varustetun tietokonerepun. Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan tarjoamalla henkilöstön 120 €/työntekijä/vuosi. Summan voi käyttää esim. kuntosaliin, uimahalliin, hierontaan, kulttuuriin tai muuhun vastaavaan toimintaan.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	65,82
2024	60,72
2023	66,08

Henkilöstökulut ovat nousseet 29 535 euroa vuodesta 2024 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on noussut 7,74 %.

Kaikki lakisääteiset tiedot henkilöstöstä on annettu tässä kohdassa. Erillistä henkilöstökertomusta ei ole laadittu, koska Pyhäjoen seurakunnan henkilöstömäärä on alle 20.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Seurakuntamme on ollut öljytön jo pitkään ja kiinteistömme ovat liitettyinä kunnan kaukolämpöverkkoon.

Kuluneena vuonna olemme pyrkineet kohti hiilineutraalisuutta monin toimenpitein. Vuonna 2024 otimme käyttöömme sähköisen huoltokirjan, jonka avulla voimme hallinnoida kiinteistöjen tietoja kootusti, mikä mahdollistaa kohteiden suunnitelmallisen ja ketterän ylläpidon. Tarkoituksenamme on, että seurakunnan omistuksessa on vain toiminnan kannalta välttämättömät tilat ja kiinteistöt. Säästöjä syntyy korjaus- ja ylläpitokustannuksissa, myös päästöt vähenevät. Jatkossa, kun teemme kiinteistöihin tai maankäyttöön liittyviä päätöksiä, pyrimme arvioimaan vaihtoehtojen ympäristövaikutukset mahdollisimman hyvin.

Dokumentteja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos dokumentteja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuoleisina.

Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan seurakunnan jokapäiväisessä toiminnassa sekä hautausmailla.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa.

Hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen sekä heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan.

Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään tai käyttää yhteiskyytejä aina kun se on mahdollista.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti seurakunnan omistuksessa olevia metsiä hoidetaan. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on. Metsänhoitosopimus on tehty MHY Pyhä-Kala kanssa.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Pyhäjoen seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Verotulojen ennustetaan euromääräisesti kääntyvän laskuun 2030-luvulle tultaessa. Seurakunnan jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuoteen 2040 mennessä (vuodesta 2025) 31,13 prosenttia, kun koko kirkon tasolla jäsenkato samalla aikavälillä on 18,8 %. Pyhäjoen seurakunnan jäsenistö vähenee keskimääräistä huomattavasti jyrkemmin. Pyhäjoen kunnan väestö vähenee eikä kehitys tue seurakunnan jäsenkehitystä.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2025, henk.	Muutos vuodesta 2025 %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2026	2217	-83	-3,6	77,4
2027	2161	-56	-2,5	76,3
2028	2107	-54	-2,5	75,1
2029	2055	-52	-2,5	74
2030	2005	-50	-2,4	72,7
2031	1953	-52	-2,6	71,4
2032	1907	-46	-2,4	70,2
2033	1861	-46	-2,4	69
2034	1818	-43	-2,3	67,7
2035	1776	-42	-2,3	66,5
2036	1735	-41	-2,3	65,3

Pyhäjoen seurakunnan tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Pyhäjoen seurakunnalla ei ole kiinteistöjä, jotka eivät olisi toiminnan kannalta tarpeellisia. Sen vuoksi toiminnan sopeuttaminen tiukkenevaan talouden raamiin ei ole mahdollista kiinteistöjä vähentämällä. Seurakunnalle on kertynyt olemassa olevista kiinteistöistä korjausvelkaa, joten korjaustöiden suunnittelu ja aikatauluttaminen on ajankohtaista. Kiinteistöjen ylläpito ja niiden kulttuuriperinnön vaaliminen vaativat ammattiosaamista, joten siihen tarvitaan tukea ulkopuolelta.

Pappilan myynnin myötä seurakunta on menettänyt arkisto- ja varastotilat, joten niiden suunnittelu ja rakentaminen on ajankohtaista. Myös seurakunnan piha-alueen pysäköintialuetta tulee kehittää.

Säästöjen saaminen henkilöstökuluja vähentämällä ei juurikaan enää onnistu. Vapaaehtoisia aktiivista voidaan mukaan toimintaan.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan.

Toiminnalliset riskit

Merkittävä toiminnallinen riski on pieni henkilöstön määrä ja ammattitaitoisten sijaisten rekrytointivaikeudet. Lisäksi tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset sekä kunnan väestörakenne.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojaan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioitiin jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten kiinteistöjen korjausten rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan muutoksiin tulevaisuudessa.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on pelastussuunnitelmat. Määräaikaiset turvatarkastukset on tehty. Osa kirkon ovien lukoista ja sähkökaapeleista on uusittu
- Esineet: Seurakunta on teettänyt museoalan ammattilaisella vuonna 2024 kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkollisen esineistön inventoinnin. Esineistö on kuvattu ja ne on kirjattu Basis - järjestelmään.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Raahen Terveystalo. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Työntekijäkokouksia järjestetään joka toinen viikko tai tarpeen mukaan.

- Lainat ja sijoitukset: Pyhäjoen seurakunnalla ei ole lainaa. Sijoituskohteita: Arvo Sijoitusosuuskunta, Pyhäjoki Data Oy ja Metsäliiton Metsä1 -lisäosuussijoitus.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Pyhäjoen seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskukselta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Pyhäjoen seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Pyhäjoen seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Pyhäjoen seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Pyhäjoen seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä (2023), työprosesseista on olemassa prosessikuvaukset ja tehtävistä työalojen toimintatapalinjaukset, kuten kuvaus diakoniatyön periaatteista. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Työilmapiiriä seurataan ja tarvittaessa ryhdytään tarvittaviin toimenpiteisiin. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen ja tehtäväkiertoon.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Pyhäjoen seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla. Erityisen positiivista on, että seurakunnan työalat ovat panostaneet riskitietoisuuden kohottamiseen. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Pelastussuunnitelmien päivitystarpeet on tunnistettu ja ne päivitetään 2026 aikana.

Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat seuraavat:

- toimintaympäristön säännöllinen analysointi toimintatavaksi
- toimintaprosessien jatkuva kehittäminen digitalisaation hyödyntämisen mahdollisuudet huomioiden.
- yhteistyön kehittäminen Kipan kanssa taloushallinnon prosesseissa

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana säännöllisesti. Lisäksi johtoryhmä on valmistellut syksyllä talousarviota toteumavertailujen avulla. Sisäistä valvontaa kehitetään lisäämällä henkilöstön ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta lisäämällä.

Kipan kanssa taloushallinnon prosessien sujuvuutta ja sisäistä valvontaa parannetaan erityisesti tilinpäätösprosessin osalta. Kipalle toimitetaan jatkossa kaikki seurakunnissa tehtyt tase-erittelyt sekä hyväksytty tilinpäätös.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Pyhäjoen seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 noin 15,54 %. Vuosikatteen osuus 362,44 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	53,84	38,30
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	362,44	444,67
Vuosikate (€/jäsen)	94,67	85,98

*Toimintatuottojen osuus toimintakuluista 53,84 %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).*

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

*Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100*

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 145 552,53 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 316 000,60 euroa. Kun summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 29 331,53 euroa, seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 286 669,07 euroa.

Investoinnit, Pyhäjoen kellotapulin kunnostus, hautausmaan laajennuksen rakentaminen sekä seurakuntatalon laajennus (arkistotilan suunnittelu), olivat 337 425 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 69 %, mikä oli edellisvuotta alempi (102,49%, 2024). Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 63 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Pyhäjoen seurakunnalla ei ole lainaa, sillä lainat maksettiin pois 19.2.2025

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	69,00	102,49
Rahavarojen riittävyys (pv)	63	132
Lainanhoitokate	2,77	10,89

*Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)*

Rahavarojen riittävyys, pv (= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate (= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1 905 947 miljoonaa euroa. Tase pieneni 8 571 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1 555 291 miljoonaa euroa. Ne kasvoivat 255 467 euroa, kun rakennusten tasearvo kasvoi keskeneräisten töiden (investointien) johdosta 315 541 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 321 325 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 316000 euroa ja ne vähenivät 145 552 eurolla. Rahavaroihin sisältyy lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja 29 331 euroa. Oma pääoma kasvoi 157 658,06 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Pyhäjoen seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnalla ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Pyhäjoen seurakunta on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,50	82,70
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	71,18	113,45
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	11,22	27,13
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	39,23

Omavaraisuusaste, % (= $100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[(\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})) / \text{Jäsenmäärä}$).

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Pyhäjoen seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsitte- lyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Pyhäjoen seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden vuosikate on 217 731,76 euroa

Poistot ovat -60 073,73 euroa

Tilikauden ylijäämä 157 658,03 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 746 190,96 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Pyhäjoen seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1. Käyttötalousosa kaikki pääluokat (hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi, kiinteistötoimi) yhteensä:

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	509 760,00	602 807,50	-93 047,50	118,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-951 959,96	-1 119 554,83	167 594,87	117,6
Toimintakate 1	-442 199,96	-516 747,33	74 547,37	116,9
Toimintatuotot (sisäiset)	193 360,00	298 794,21	-105 434,21	154,5
Toimintakulut (sisäiset)	-193 241,01	-298 794,21	105 553,20	154,6
Toimintakate 2	-442 080,97	-516 747,33	74 666,36	116,9
Poistot ja arvonalentumiset	-38 053,23	-60 073,73	22 020,50	157,9
Laskennalliset erät	-83 553,00	-84 784,21	1 231,21	101,5
Sisäiset korkokulut	-23 170,00	-13 394,38	-9 775,62	57,8
Sisäiset vyörytyserät	-60 383,00	-71 389,83	11 006,83	118,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-563 687,20	-661 605,27	97 918,07	117,4

HALLINTO (pääluokka 1)

Hallinnon tehtäväalueeseen kuuluvat hallintoelimet (kirkolliset vaalit, kirkkovaltuusto ja neuvosto) sekä talous, henkilöstö- ja yleishallinto, muu henkilöstöhallinto, tilintarkastus, muu yleishallinto, kirkkoherranvirasto sekä kirkonkirjojenpito

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 140,00	2 236,25	-96,25	104,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-147 067,40	-150 436,69	3 369,29	102,3
Toimintakate 1	-144 927,40	-148 200,44	3 273,04	102,3
Toimintakulut (sisäiset)	-15 587,02	-25 110,64	9 523,62	161,1
Toimintakate 2	-160 514,42	-173 311,08	12 796,66	108,0
Laskennalliset erät	108 945,00	160 987,61	-52 042,61	147,8
Sisäiset vyörytyserät	108 945,00	160 987,61	-52 042,61	147,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-51 569,42	-12 323,47	-39 245,95	23,9

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

KIRKOLLISET VAALIT

Seurakunnassa ei ollut kirkollisia vaaleja toimintavuoden aikana

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto toimii ylintä päätösvaltaa käyttävänä seurakunnan luottamuselimenä. Se ohjaa ja valvoo seurakunnan toimintaa käytettävissä olevien resurssien mukaisesti. Se hyväksyy toimintasuunnitelman ja talousarvion tulevalle vuodelle, sekä edellisen vuoden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen.

Kirkkovaltuusto kokoontui toimintavuoden aikana 4 kertaa. Henkilöstökuluissa on pientä nousua, koska osa vuoden 2024 kokouspalkkiot kohdistuvat toimintavuodelle.

Kirkkovaltuuston toimikausi on v. 2023 – 2026

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010101 - Kirkkovaltuusto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 145,00	-8 092,55	1 947,55	131,7
Toimintakate 1	-6 145,00	-8 092,55	1 947,55	131,7
Toimintakulut (sisäiset)	-3 000,00	-4 069,97	1 069,97	135,7
Toimintakate 2	-9 145,00	-12 162,52	3 017,52	133,0
Laskennalliset erät	6 480,00	12 162,52	-5 682,52	187,7
Sisäiset vyörytyserät	6 480,00	12 162,52	-5 682,52	187,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 665,00	-0,00	-2 665,00	0,0

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto hoitaa kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti seurakunnan juoksevaa hallintoa sekä valmistelee johtokuntien esityksistä seurakunnan toiminnan kehittämiseen tähtääviä esityksiä yhdessä viranhaltijoiden kanssa.

Johtoryhmä (khra, tp ja puheenjohtajisto) valmistelee ja käy keskustelua käsiteltävistä asioista. Kirkkoneuvosto kokoontui 8 kertaa. Henkilöstökuluissa ja matkakuluissa on kasvua, koska osa vuoden 2024 kokouspalkkiot kohdistuvat toimintavuodelle

Kirkkoneuvosto on myöntänyt kahdelle kevään ylioppilaille 100 €:n stipendit.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011010102 - Kirkkoneuvosto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 850,00	-6 048,88	-801,12	88,3
Toimintakate 1	-6 850,00	-6 048,88	-801,12	88,3
Toimintakulut (sisäiset)	-6 000,00	-9 948,81	3 948,81	165,8
Toimintakate 2	-12 850,00	-15 997,69	3 147,69	124,5
Laskennalliset erät	9 965,00	15 997,69	-6 032,69	160,5
Sisäiset vyörytyserät	9 965,00	15 997,69	-6 032,69	160,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 885,00	0,00	-2 885,00	-0,0

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtävälajoille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

TALOUS JA HENKILÖSTÖ

Talous- ja henkilöstöhallinnon tehtäviä hoidetaan seurakunnan taloustoimistossa. Tehtäviä hoitaa talouspäällikkö.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050000 - Talous ja henkilöstö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	40,00	62,65	-22,65	156,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-59 689,40	-58 373,50	-1 315,90	97,8
Toimintakate 1	-59 649,40	-58 310,85	-1 338,55	97,8
Toimintakulut (sisäiset)	-2 500,00	-3 539,82	1 039,82	141,6
Toimintakate 2	-62 149,40	-61 850,67	-298,73	99,5
Laskennalliset erät	46 600,00	61 850,67	-15 250,67	132,7
Sisäiset vyörytyserät	46 600,00	61 850,67	-15 250,67	132,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-15 549,40	-0,00	-15 549,40	0,0

MUU HENKILÖSTÖHALLINTO

Tehtäväalueelle kirjataan henkilökunnan työhyvinvoinnin ylläpidosta, henkilöstön koulutuksista ja henkilöstön palveluista aiheutuvat kulut, sekä kirjataan kelan korvaus työterveyshuollon järjestämisestä. Muuhun henkilöstöhallintoon kirjataan myös lahjaesineet ja huomionosoitukset. Korvaus työterveyshuollosta oli odotettua pienempi 1 698 €. Palvelujen ostot ovat nousseet 6 853 € johtuen suurimmaksi osaksi työterveyshuollon maksuista, talousarvion ylitys 8 606 €. Ostot pysyivät lähes talousarvion mukaisena.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050100 - Muu henkilöstöhallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 100,00	2 173,60	-73,60	103,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-15 800,00	-22 271,04	6 471,04	141,0
Toimintakate 1	-13 700,00	-20 097,44	6 397,44	146,7
Toimintakulut (sisäiset)	-3 059,00	-3 014,25	-44,75	98,5
Toimintakate 2	-16 759,00	-23 111,69	6 352,69	137,9
Laskennalliset erät	7 500,00	23 111,69	-15 611,69	308,2
Sisäiset vyörytyserät	7 500,00	23 111,69	-15 611,69	308,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 259,00	-0,00	-9 259,00	0,0

TILINTARKASTUS

Tilintarkastajat valvovat, että seurakunnan hallintoa, taloutta ja omaisuutta hoidetaan lakien, asetusten, kirkkohallituksen antamien ohjeiden ja kirkkovaltuuston päätösten mukaisesti. Kirkkovaltuusto on valinnut tilintarkastajakseen vuosiksi 2023 - 2026 KPMG OY Ab, päävastuullinen tilintarkastaja on Katri Hokkanen, JHT, KHT.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011050200 - Tilintarkastus				
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 946,00	-3 639,50	-306,50	92,2
Toimintakate 1	-3 946,00	-3 639,50	-306,50	92,2
Toimintakate 2	-3 946,00	-3 639,50	-306,50	92,2
Laskennalliset erät	3 000,00	3 639,50	-639,50	121,3
Sisäiset vyörytyserät	3 000,00	3 639,50	-639,50	121,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-946,00	0,00	-946,00	0,0

MUU YLEISHALLINTO

Tehtäväalueelle kirjataan yleisiä hallinnollisia menoja, mm. toimintavakuutukset, osa tietokoneiden ja tulostus- ja monitoimilaitteiden vuokrista, kirkkoherran ja talouspäällikön palkkamenoja, vuosittain lääninrovastin rahastomaksu, tietosuojavastaavan kustannukset sekä jäsenmaksuja. Tehtäväalueen toteuma toteutui lähes talousarvion mukaisesti.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011080000 - Muu yleishallinto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-45 716,00	-45 036,65	-679,35	98,5
Toimintakate 1	-45 716,00	-45 036,65	-679,35	98,5
Toimintakulut (sisäiset)		-2 596,60	2 596,60	0,0
Toimintakate 2	-45 716,00	-47 633,25	1 917,25	104,2
Laskennalliset erät	36 300,00	47 633,25	-11 333,25	131,2
Sisäiset vyörytyserät	36 300,00	47 633,25	-11 333,25	131,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 416,00	0,00	-9 416,00	-0,0

KIRKKOHERRANVIRASTO

Seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueen kustannuksia ovat puhtaanapitopalvelut, tietoliikennepalvelut ja muut toimiston tarvikekulut. Sijaisuudet ja viraston päivystykset hoidettiin vuosilomien aikana osin sisäisin järjestelyin, osin kesätyöntekijän avulla.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011080100 - Kirkkoherranvirasto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 825,00	-2 102,38	-722,62	74,4
Toimintakate 1	-2 825,00	-2 102,38	-722,62	74,4
Toimintakate 2	-2 825,00	-2 102,38	-722,62	74,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 825,00	-2 102,38	-722,62	74,4

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1011070000 - Kirkonkirjojenpito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 096,00	-4 872,19	-1 223,81	79,9
Toimintakate 1	-6 096,00	-4 872,19	-1 223,81	79,9
Toimintakulut (sisäiset)	-1 028,02	-1 941,19	913,17	188,8
Toimintakate 2	-7 124,02	-6 813,38	-310,64	95,6
Laskennalliset erät	-900,00	-3 407,71	2 507,71	378,6
Sisäiset vyörytyserät	-900,00	-3 407,71	2 507,71	378,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 024,02	-10 221,09	2 197,07	127,4

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Alli	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	23 120,00	37 847,29	-14 727,29	163,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-473 797,56	-501 216,37	27 418,81	105,8
Toimintakate 1	-450 677,56	-463 369,08	12 691,52	102,8
Toimintakulut (sisäiset)	-177 653,99	-271 086,96	93 432,97	152,6
Toimintakate 2	-628 331,55	-734 456,04	106 124,49	116,9
Laskennalliset erät	-139 630,00	-189 554,70	49 924,70	135,8
Sisäiset vyörytyserät	-139 630,00	-189 554,70	49 924,70	135,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-767 961,55	-924 010,74	156 049,19	120,3

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla. Jumalanpalveluselämän sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

JUMALANPALVELUSELÄMÄ

Toiminta-ajatus:

- Jumalan sanan julistaminen, kristillisen uskon vahvistaminen ja lähimmäisen rakkauden toteutumisen edistäminen
- Jumalanpalveluselämä on seurakunnan keskeisintä toimintaa

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Seurakuntalaisten kannustaminen jumalanpalvelusten erilaisiin avustustehtäviin
2. Yhteisöllisyyden kehittäminen
3. Jumalanpalvelukseen osallistujien lisääntyvä kävijämäärä

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Jumalanpalvelusten tulisi olla kaikenikäisiä seurakuntalaisia kokoaavaa toimintaa	-Huomioidaan eri-ikäiset seurakuntalaiset järjestämällä erilaisia jumalanpalveluksia: Aamujumalanpalvelukset ja iltajumalanpalvelukset (esim. partiolaisten lupaustenanto); perhekirkot, meri- ja motoristikirkko sekä kyläkirkot (entiset metsäkirkot)	-Iltajp:t kerran kuussa kevät-, talvi- ja syyskaudella kuu-kauden ensimmäisenä sunnuntaina 9 kertaa.
	Jumalanpalvelusten katsominen internetin kautta	-Pyydetään seurakunnan toiminnassa mukana olevia nuoria, esim. kasvuryhmäläisiä ja partiolaisia jumalanpalvelusten toteuttamiseen	-Partiolaisten kirkkopyhä syksyllä, merikirkko heinäkuun lopulla ja motoristikirkko vappuna toteutuivat. Lisäksi muistimessu maaliskuussa
		-Huomioidaan myös ulkomailta muuttaneet	-Nuoret mukana toteuttamassa musiikein ja lukuteh-

		-Jumalanpalvelusten striimausta jatketaan. Musiikin äänentoistoon kiinnitetään huomiota	tävin mm. riparilaisten, partiolaisten kirkkopyhissä 6 jp:tä -Lähes kaikki jp:t striimattiin ja katselukertoja niissä keskimäärin 356 (vaihteluväli 130-690)
2.	Jumalanpalvelusryhmien toiminnan elvyttäminen ja aktiivisuuden lisääminen	Ryhmiin kaikenikäisiä ihmisiä eri puolilta kuntaa -Ryhmäläisten vastuun lisääminen jumalanpalvelusten toimittamisessa -Jumalanpalvelusryhmät mukana jumalanpalvelusten toteuttamista - WhatsApp- ryhmä jumalanpalvelusryhmien vetäjille	Jp ryhmä tai muu vapaaehtoisryhmä/hlö mukana 40 kertaa Whats app ryhmä tehty
3.	Perheiden osallistumisen lisääminen	-Osallisuus jumalanpalvelusryhmiin -Perhejumalanpalveluksia 6 kertaa vuodessa -Lapsiystävällinen jumalanpalvelus: kirkkopussit, lasten osallisuus ja ääni saa kuulua -Perhejumalanpalveluksiin lapsille kirkkopassi	Perhejp:t 6 kertaa -Jumalanpalvelusryhmissä mukana myös perheitä, enimmäkseen aikuiset osallistuneet tehtäviin. -Kirkkopussit ja kirkkopassi käytössä
4.	Kutsuminen kirkkoon sosiaalisen median ja netin kautta	-Aktiivinen tiedottaminen	Jp ilmoitukset viikoittain somessa linkkeineen muun ilmoittelun lisäksi.

Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.)

-Kuukauden ensimmäinen jumalanpalvelus klo 18
-Ehtoollinen joka toinen kerta, loppuvuodesta pääosin joka sunnuntai (40 messua + 5 viikkomessua) osall. 3492 / eht 2701
-Sanajp 28 kertaa osall. 2858
-Striimin kautta 63 jp:tä osall. 22446
-Kirkkokahvien jatkuminen n. 60 kahvilaa
-Esitteen tekeminen seurakunnan toiminnasta ja sen jakaminen Pyhäjoelle muuttaneille ihmisille: tehty ja lähetetty postissa

Talouden toteutumassa kukat, kynttilät ja ehtoollistarvikkeet on 2000 € suuremmat kuin budjetoitu, koska v 2024 ehtoollistarvikkeita ei oltu täydennetty ja v 2025 niitä ostettiin kahden vuoden varaa ajatellen

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012010000 - Jumalanpalveluselämä				
Toimintakulut (ulkoiset)	-58 016,00	-60 087,20	2 071,20	103,6
Toimintakate 1	-58 016,00	-60 087,20	2 071,20	103,6
Toimintakulut (sisäiset)	-40 000,00	-73 460,22	33 460,22	183,7
Toimintakate 2	-98 016,00	-133 547,42	35 531,42	136,3
Laskennalliset erät	-24 500,00	-33 437,72	8 937,72	136,5
Sisäiset vyörytyserät	-24 500,00	-33 437,72	8 937,72	136,5
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-122 516,00	-166 985,14	44 469,14	136,3

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Tulosityksikköön sisältyy pappien ja kanttorin sekä muiden hautauksessa toimineiden palkkausmenoja ja matkakustannuksia.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012020000 - Hautaan siunaaminen				
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 777,00	-27 692,75	-5 084,25	84,5
Toimintakate 1	-32 777,00	-27 692,75	-5 084,25	84,5
Toimintakulut (sisäiset)	-35 000,00	-57 473,41	22 473,41	164,2
Toimintakate 2	-67 777,00	-85 166,16	17 389,16	125,7
Laskennalliset erät	-14 500,00	-20 919,72	6 419,72	144,3
Sisäiset vyörytyserät	-14 500,00	-20 919,72	6 419,72	144,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-82 277,00	-106 085,88	23 808,88	128,9

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimistusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Vuosittain ostettavat vihkiraamatut, kastekynttilät, kaste- ja kummitodistukset sekä Itsenäisyyspäivän ja Kaatuneitten muistopäivän seppeleet kirjataan tälle tehtäväalueelle.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012030000 - Muut kirkolliset toimitukset				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 303,56	-2 909,10	605,54	126,3
Toimintakate 1	-2 303,56	-2 909,10	605,54	126,3
Toimintakulut (sisäiset)	-6 000,00	-10 183,84	4 183,84	169,7
Toimintakate 2	-8 303,56	-13 092,94	4 789,38	157,7
Laskennalliset erät		-90,44	90,44	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-90,44	90,44	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-8 303,56	-13 183,38	4 879,82	158,8

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankelisointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012050000 - Muut seurakuntatilaisuudet				
Toimintakulut (ulkoiset)	-25 874,00	-22 105,35	-3 768,65	85,4
Toimintakate 1	-25 874,00	-22 105,35	-3 768,65	85,4
Toimintakulut (sisäiset)	-14 000,00	-18 643,42	4 643,42	133,2
Toimintakate 2	-39 874,00	-40 748,77	874,77	102,2
Laskennalliset erät	-7 700,00	-10 398,10	2 698,10	135,0
Sisäiset vyörytyserät	-7 700,00	-10 398,10	2 698,10	135,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-47 574,00	-51 146,87	3 572,87	107,5

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Pyhäjoen seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja.

Tiedotuksen suurin kustannus oli Pyhäjoen Kuulumisten vuosisopimus 5 107 €. Lisäksi ilmoituksia oli joululehdissä, messulehdessä ja messuilla sekä Sotaveteraaniliiton Kenttäpostia -lehdessä. Tehtäväalueeseen sisältyy myös Tiekirkon vuosimaksu 150 €.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012100000 - Tiedotustoiminta				
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 580,00	-5 772,85	192,85	103,5
Toimintakate 1	-5 580,00	-5 772,85	192,85	103,5
Toimintakate 2	-5 580,00	-5 772,85	192,85	103,5
Laskennalliset erät	-1 100,00	-1 284,34	184,34	116,8
Sisäiset vyörytyserät	-1 100,00	-1 284,34	184,34	116,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-6 680,00	-7 057,19	377,19	105,6

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

MUSIIKKITYÖ			
Toiminta-ajatus ja tavoite:			
Musiikkityön tärkeimmät kohteet ovat jumalanpalvelukset, musiikkikasvatus sekä konsertit ja musiikkitilaisuudet			
Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027			
1.	Monipuolinen jumalanpalveluselämä		
2.	Musiikkikasvatus		
3.	Musiikkitilaisuudet		
Tavoitteet talousarviovuodelle 2025			
	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Kaikenikäisiä seurakuntalaisia kokoavat jumalanpalvelukset Jumalanpalvelusten katsominen internetin kautta	- Pidetään erilaisia jumalanpalveluksia (mm. aamu- ja iltajumalanpalvelukset, perhekirko; partiolaisten kirkkopyhä, meri-, kylä- ja motoristikirkko) - Pyydetään seurakunnan toiminnassa mukana olevia nuoria, esimerkiksi kasvuryhmäläisiä ja partiolaisia jumalanpalvelusten toteuttamiseen - Jumalanpalvelusten striimausten jatkaminen	Iltajp:t kerran kuussa kevät-, talvi- ja syyskaudella kuukauden ensimmäisenä sunnuntaina 9 kertaa. -Partiolaisten kirkkopyhä syksyllä, merikirkko heinäkuun lopulla ja motoristikirkko vappuna toteutuivat. Lisäksi erityismessuja, mm. Viisikielinen, Kansanlaulukirkko, lisävihkomessu, virsikirkko. -Nuoret mukana toteuttamassa musiikin ja lukutehtävin mm. riparilaisten ja partiolaisten kirkkopyhissä (6 jp:tä) sekä 6 perhejp:tä, joista yksi pidettiin muskarityylisesti. -Musiikkiavustajia oli jumalanpalveluksissa runsaasti mukana. -Kaikki jp:t striimattiin ja katselukertoja niissä keskimäärin 356.
2.	Kuorojen ja lauluryhmien toiminta	- Kirkkokuoron toiminta jatkuu elinvoimaisena - Uusien lauluryhmien ja kuorojen mahdollinen toiminta	Kirkkokuoro jp:ssa 6 kertaa + muita esiintymisiä 5 kertaa Yppärin välituntikuoro jp:ssä 3 kertaa + 1 muu esiintyminen Koulun kuorot ja muut musiikkiryhmät jp:ssä 5 kertaa

		- Yhteistyö muiden kuorojen kanssa ja lapsityön kanssa - lapsikuorotoiminnan kehittäminen (välituntikuoro, muskari) - Nuorten aktivoiminen musiikki-toimintaan	Jouluaaton hartaudessa koulujen kuorot Musiikkiopiston oppilaita jp:ssä 3 kertaa + kevätkonsertissa Kanttori pitänyt muskarityyppisiä tuokioita päivä- ja perhekerhoissa
3.	Yhteistyö ja verkostoituminen	- Musiikkikasvatus: hengellisten laulujen ja virsien opettaminen perhekerhossa, rippikoulussa sekä varttuneempien ihmisten kokoontumisissa - Virsikasvatus: Kanttori voisi laulattaa virsiä koulujen päivän-avauksissa sekä käydä opettamassa virsiä uskontotunneilla, esimerkiksi 4. luokan oppilaille - Yhteistyön jatkaminen musiikkiopiston kanssa	Kanttori omalla vuorollaan mukana perhekerhossa, rippikouluopetuksessa sekä mm. ystäväkerhossa, Jokikartanon hartauksissa ja muissa srk:n tapahtumissa. Kinkereillä kinkerivirret. Yhteistyö musiikkiopiston kanssa on jatkunut, musiikkiopiston oppilaita on käynyt esiintymässä jp:ssä ja konsertissa. Lisäksi kanttorin yhteistyö Pohteen vauvaryhmätöiminnan kanssa muskarin merkeissä alkoi.
4.	Musiikkitilaisuudet ja konsertit	- Seurakunnan konsertit sekä niiden järjestäminen yhdessä kunnan kulttuuritoimen kanssa - Virsi- ja lauluillat - Kesäiset yhteislaulutilaisuudet ulkona - Kirkonmäki soi, musiikkiviikko - Kauneimmat joululaulut kirkossa sekä kylillä	- Konsertteja: Risto Ainalin Luukaspasio (Kirkkokuoro + Kaikuos-Kuoro) - Kevätkonsertti YV:n hyväksi, Ylivieska-kvartetti, Laulujen Laulu, Runon ja musiikin ilta, Urkukonsertti "Toc-Cat-a", Kovcheg-kuoro, Pohjan Laulu - Elämäni virsi -yhteislauluilta - Pääsiäislauluilta pitkäperjantaina - Kesä- ja syysillan lauluhetket eri puolilla paikkakuntaa 5 kpl - Taiteiden yö: huilun soitto kirkon katoalla Heikki Salminen & Milja Kaurala sekä urkurentoutus kirkossa - Kauneimmat joululaulut -tilaisuuksia yht. 5 kirkossa ja kaikilla kylillä, lisäksi Kauneimmat joululaulut -messu - Yhteistyö kunnan kanssa ollut virkeää

			Yhteensä 22 tilaisuutta, joissa kävijöitä yhteensä n. 2000
	Muuta	virsikirjojen lahjoittaminen esim. 2. luokkalaisille kouluvierailun yhteydessä	Virsikirjojen lahjoittaminen toteutetaan keväällä 2026

Musiikkityön toteuma oli 125,8%, johtuen henkilöstökulujen kasvusta 9 732 €. Seurakunnan musiikkitarjonta on monipuolistunut niin jumalanpalveluksissa kuin muussa seurakunnan toiminnassa. Kirkkokuorolle ei maksettu avustusta toimintavuonna, koska yhdistys lakkautetaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012220000 - Musiikki				
Toimintatuotot (ulkoiset)	590,00	1 257,82	-667,82	213,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-32 582,00	-41 516,86	8 934,86	127,4
Toimintakate 1	-31 992,00	-40 259,04	8 267,04	125,8
Toimintakulut (sisäiset)	-11 000,00	-14 380,18	3 380,18	130,7
Toimintakate 2	-42 992,00	-54 639,22	11 647,22	127,1
Laskennalliset erät	-12 000,00	-14 563,27	2 563,27	121,4
Sisäiset vyörytyserät	-12 000,00	-14 563,27	2 563,27	121,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-54 992,00	-69 202,49	14 210,49	125,8

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Perhekerhotyötä Pyhäjoen seurakunnassa ovat mm. äiti-lapsi -kerhot, perhekahvilat ja avoimet päiväkerhot.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
231 - Varhaiskasvatus				
Toimintatuotot (ulkoiset)	550,00	1 318,70	-768,70	239,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 211,00	-61 372,61	-4 838,39	92,7
Toimintakate 1	-65 661,00	-60 053,91	-5 607,09	91,5
Toimintakulut (sisäiset)	-15 000,00	-19 682,46	4 682,46	131,2
Toimintakate 2	-80 661,00	-79 736,37	-924,63	98,9
Laskennalliset erät	-18 530,00	-21 753,09	3 223,09	117,4
Sisäiset vyörytyserät	-18 530,00	-21 753,09	3 223,09	117,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-99 191,00	-101 489,46	2 298,46	102,3

PÄIVÄKERHOTYÖ ELI KIRKON VARHAISKASVATUS

Toiminta-ajatus:

Kotien tukeminen kasteopetuksen antamisessa.

Tarjota lapsille kehitystä tukevia virikkeitä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025–2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Kasteopetus
2. Ohjattua ja tavoitteellista toimintaa
3. Osallisuus seurakunnan toimintaan

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Perheet kokisivat tärkeänä seurakunnan toiminnan mm. päiväkerhon ja lapsi saisi siellä kokea, että hän on Jumalalle arvokas.	- Kerhotoiminnan monipuolisuus - Kuunnellaan lasta - Kohdataan lapsi henkilökohtaisesti	- Perheet kokevat päiväkerhotyön tärkeäksi. - Sivukyliä kerhoissa olemme vahvistaneet entistään yhteistyötä kunnan varh.kasvatuksen kanssa. mm. tilojen suhteen. - Päiväkerhojen kristillinen kasvatusta on tärkeä osa kerhotoimintaa. - Kerhossa on aikaa ottaa jokainen lapsi erikseen huomioon.
2.	Päiväkerholainen perheineen löytää paikkansa Jumalanpalveluksessa.	- Perhekirkot, joiden yhteydessä ruokailu - Oma tehtävä kirkossa	- Lapsiperheitä on kutsuttu perhekirkkoihin ja valmiin ruoan ääreen. - Kouluikäisiä lapsia on kutsuttu tekstinlukuun, musiikkivastuuseen ja katekismakantoon. Yppärin välituntikuoron esiintymiset tuovat myös pienempiä sisaruksia kirkkoon.
3.	Lapsi oppii rukoilemaan.	- Iltarukouksen oppiminen - Kerhorukoukset	- Kerhorukoukset ovat tulleet tutuiksi lapsille. - Lapset oppivat, että Taivaan Isälle voi kertoa ilot ja murheet.

Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.)

Päiväkerhoja pidettiin neljä kertaa viikossa 2019–2022 syntyneille lapsille. Vuonna 2025 kerhotoiminnassa oli mukana yht. 37 lasta (ed. vuonna 43).

Ekaluokkalaisten koulutielle siunaamisessa oli mukana 20 lasta.

Lastenohjaajina toimivat Piia Kaivosoja, tuntipalkalla Leena Aitta. Päiväkerhotyössä on pysytty budjetissa ja määrärahat riittivät toimintaan.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012310000 - Päiväkerho				
Toimintatuotot (ulkoiset)	250,00	90,30	159,70	36,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-47 487,00	-42 881,41	-4 605,59	90,3
Toimintakate 1	-47 237,00	-42 791,11	-4 445,89	90,6
Toimintakulut (sisäiset)	-10 000,00	-12 847,28	2 847,28	128,5
Toimintakate 2	-57 237,00	-55 638,39	-1 598,61	97,2
Laskennalliset erät	-13 300,00	-15 205,83	1 905,83	114,3
Sisäiset vyörytyserät	-13 300,00	-15 205,83	1 905,83	114,3
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-70 537,00	-70 844,22	307,22	100,4

PYHÄKOULUTYÖ (KRISTILLINEN KASVATUS PÄIVÄKERHON ULKOPUOLELLA)			
Toiminta-ajatus:			
Lasten jumalanpalveluskasvatus.			
Pyhän kokeminen.			
Vanhempien tukeminen kristillisen kasvatuksen antamisessa.			
Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027 tärkeysjärjestyksessä			
1.	Erilaisia toimintamuotoja varhaisnuorille olemassa olevilla resursseilla		
2.	Seurakuntayhteyden vahvistaminen perhekerkkojen ja eri tapahtumien kautta		
3.	Henkilökohtainen huomiointi (2-v kortit, 4-vuotiaille synttärit)		
Tavoitteet talousarviovuodelle 2025			
	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Erilaisia toimintamuotoja varhaisnuorille	- Yö kirkossa-tapahtuma, Sarpattiäxönit	-Nuku yö kirkossa jäi toteuttamatta. -Sarpattiäxöneitä oli vuoden aikana neljä kertaa, joita lastenohjaajat ovat nuorisotyöntekijän kanssa suunnitelleet ja toteuttaneet.
2.	Henkilökohtainen kutsu kirkkoon	- kutsutaan kirkkoon esim. vauvaperheitä kastepuun riisumiseen	-Vauvaperheet saivat kutsun kastelintujen noutamiseen Mikkelinpäivän perhekerkon yhteydessä. Mukana oli viisi-kuusi perhettä, jotka tulivat myös yhteiseen ruokailuun. -Päiväkerholaisille jaettu kutsuja perhekerkoihin.
3.	Hartauskäynnit eri varhaiskasvatuspisteissä ja esikouluissa	- Lastenohjaaja käy kerran kuussa hartauskäynneillä ja varhaiskasvatuksen väkeä sekä eskareita kutsutaan kirkkohetkiin.	-Lastenohjaaja käy eskarissa, kahdessa päiväkodissa ja kahdessa ryhmiksessä ja kohtaa näin alle kouluikäiset kuukausittain. -Pidimme syksyllä kunnan varh.kasvatuksen kanssa palaverin, jossa sovimme, että jatkossakin hartaudet saavat olla kristillisiä.
4.	Some-näkyvyys	- Seurakunnan sivuille ja puskaradioon tietoa. - Lastenohjaajan 'someaika'	-Tapahtumia on pyritty mainostamaan somessa eri kanavilla

Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.):

Säännöllistä pyhäkoulutoimintaa ei vuonna 2025 ollut. Perheitä kutsuttiin mukaan erilaisiin tapahtumiin ja perhekirkkoihin. Kirkon ympäristössä järjestettyyn pääsiäisvaellukseen osallistui päiväkodit ja koulut, yhteensä n. 500 hlöä ja lasten jouluhartauteen eskarit, päiväkodit ja perheitä yht. n. 120. Lähetin vuoden aikana kaikille 2 vuotta täyttävälle seurakunnan jäsenille onnittelukortin.

Pyhäkoulutyössä on budjetti ylitetty vajaalla satasella.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012320000 - Pyhäkoulu				
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 380,00	-1 474,37	94,37	106,8
Toimintakate 1	-1 380,00	-1 474,37	94,37	106,8
Toimintakate 2	-1 380,00	-1 474,37	94,37	106,8
Laskennalliset erät	-130,00	-328,03	198,03	252,3
Sisäiset vyörytyserät	-130,00	-328,03	198,03	252,3
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 510,00	-1 802,40	292,40	119,4

PERHETYÖ

Toiminta-ajatus:

Seurakunta haluaa olla avoin perheille.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Perheiden ja työikäisten hengellisen kasvun tukeminen ja seurakuntayhteyden vahvistaminen.
2. Sosiaaliset kontaktit, uusiin ihmisiin tutustuminen, arjen jakaminen - > vertaistuki.
3. Avoin keskustelu.

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Perhekerholainen kokee saavansa jotakin itselleen; sekä henkistä että hengellistä antia.	- Kohdataan jokainen henkilökohtaisesti.	- Perhekerhoissa on kohdattu lapsia ja aikuisia. Olemme työntekijöinä voineet olla kuuntelijoina arjen asioissa. Perhekerhon toiminta on ollut monipuolista.
2.	Kirkkovuosi tutuksi ja hartauksien säilyminen.	- Kirkkovuoden mukaiset hartaudet	- Perhekerhoissa pidetään hartauksia ja hiljennytään yhdessä. Myös ruokarukous on käytössä ennen kahville siirtymistä.
3.	Hengellisyys ja kristinuskon tarpeen ymmärtäminen.	- Kävijät ymmärtäisivät, että kristinuskon on kantava voima.	- Hengellisyys on luonteva osa perhekerhoa ja kerhossa niin aikuiset kuin lapsetkin ovat saaneet kokea Jumalan huolenpitoa.
4.	Työntekijän ja muiden uskovien oma rohkeus uskon esillä pitämisessä.	- Pitää esillä rohkeasti kristillisyyttä, rukoukset, hengelliset laulut,	- Seurakunnan eri työntekijöiden pitämät hartaudet ovat olleet antoisia. Työntekijät ovat

Perheet vievät itsekin aktiivisesti kristillistä perinnettä eteenpäin	Raamatun kertomukset.	tulleet tutuiksi perheille ja perheillä on helpompi myös muissa tilanteissa ottaa yhteyttä heihin.
---	-----------------------	--

Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.):

Perhekerho kokoontui vuoden aikana 28 kertaa. Keskimäärin kävijöitä on ollut kerrallaan 8 aikuista ja 13 lasta. Kävijöiden määrä on edellisvuoteen verrattuna noussut (ed. vuonna keskim. 6 aik. ja 10 lasta). Keväällä teimme retken Kalajoen Kr. opistolle. Mukana 33 hlöä.

Yhteisvastuutempaus järjestettiin 16.2. Askartelussa kävi 13 lasta, onginnessa n. 25. Perheiden toimintailla 17.5. oli yht. 72 hlöä. Mikkelinpäivänä oli perhemessussa kastepuun riisuminen, jonka jälkeen 4.v-synttärät. Kirkossa n. 150 hlöä. Synttäreillä noin 60 hlöä. 4-vuotiaita juhlassa oli 11. Kastepuun lintuja haki 5 vauvaperhettä. Ilonkekkerit - päiväkerho 80-vuotta, pidettiin 14.11. osallistujia oli 85. Lastenohjaajat ovat olleet mukana myös Sarpattiäxöneissä, naistenillassa, parisuhdeillassa ja Elämäni virsi-illassa. Vakituinen lastenohjaaja on ollut riparilla Heinäkalliolla. Perheitä on kutsuttu erilaisiin tapahtumiin ja perhekerkkoihin. Perhetyössä on pysytty budjetissa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012380000 - Perhetyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00	1 228,40	-928,40	409,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 344,00	-17 016,83	-327,17	98,1
Toimintakate 1	-17 044,00	-15 788,43	-1 255,57	92,6
Toimintakulut (sisäiset)	-5 000,00	-6 835,18	1 835,18	136,7
Toimintakate 2	-22 044,00	-22 623,61	579,61	102,6
Laskennalliset erät	-5 100,00	-6 219,23	1 119,23	121,9
Sisäiset vyörytyserät	-5 100,00	-6 219,23	1 119,23	121,9
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-27 144,00	-28 842,84	1 698,84	106,3

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

RIPPIKOULUTYÖ

Toiminta-ajatus:

Rippikoulu on osa kirkon jatkuvaa ja ihmisen koko eliniän kestävästä kasteopetuksesta. Pyhäjoen seurakunnassa on otettu käyttöön rippikoulusuunnitelma 2017 - Suuri ihme. Sitä sovelletaan paikallisiin käytäntöihin sopivaksi ja rippikoulua toteutetaan sen tavoitteiden mukaisesti niin, että rippikoulua kehitetään

yhä nuorilähtoisemmäksi ja rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Nuoret löytävät merkityksen kristinuskon keskeisten sisältöjen ja oman elämän välille
2. Jumalanpalvelus
3. Isosten mukana olo

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Kokonaisuus nuorilähtöiseksi: Nuoret ovat osallisia, tulevat kuuluisiksi ja saavat vaikuttaa.	Otetaan nuoret mukaan rippikoulun suunnitteluun. Rippikoululaisilta kysytään rippikoulun aikana heidän mielipidettään opetuksesta, kokoontumisista ja sisällöistä. Opetuksen sisällöt → yhtenäinen opetuskokonaisuus, isokset mukana opetuksessa ja opettamassa. Palautekysely rippikoulun päätteeksi.	isokset aktiivisesti mukana koko rippikoulun ajan Rippikoulunuoret osoittivat aktiivisuutta tuntien keskusteluissa. Kysely tehtiin rippikoulun alussa. isokset toteuttivat osansa opetuksen avustamisessa hyvin. Merkittävänä oli isosten panos vapaa-ajan ja iltaohjelmien toteuttamisessa ei palautekyselyä
2.	Jumalanpalvelus: Nuoret kokevat yhteyttä, turvallisuutta, pyhyyttä, iloa.	Rippikoululaisten yhteiset tapaamiset järjestetään jumalanpalveluksen yhteyteen, vastuuta sisällöstä nuorille. Leirillä järjestetään yhteisiä jumalanpalveluksia. Rippikoululaiset osallistuvat ehtoolliselle rippikoulun alkutalvella alkaen.	Olivat mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa jpt: ripari-sunnuntaina. Leirillä teemajpt:t, ehtoollisopetus annettiin ennen leiriä ja lupa osallistua ehtoolliselle opettajien johdolla
3.	Kiinnostus jatkaa seurakunnassa aktiivisesti (kasvuryhmä, isostointi, vaikuttajaryhmä jne.)	Luodaan turvallinen ilmapiiri nuorille. Kannustetaan nykyisiä isosia heidän tehtäväänsä ja rohkaistaan aktiivisesti rippikoululaisia isostointiaan. Kasvuryhmän kehittäminen entistä enemmän nuorten näköiseksi → Annetaan vastuuta sisällöstä nuorille.	Otettiin huomioon oppijoiden omat toiveet ja erityistarpeet, isokset tukena, Isoskoulutukseen tultiin aktiivisesti (18 osallistujaa) ja motivoituneina mukaan leirin jälkeen. Kasvuryhmä/ikäkauden kerhot nuorten kysymyksiin

			painottuvana ja kristillisyyttä syventävänä
4.	Jumalan läsnäolo: Nuoret oppivat hoitamaan hengellistä elämäänsä toimien, hiljentyen ja osallistuen.	Rukous, musiikki, Raamattu – ovat vahvasti läsnä toiminnassa. Hartaudet ja jumalanpalvelukset, joiden toteuttamiseen nuoret itse osallistuvat, mutta saavat myös olla ja kokea Jumalan läsnäoloa.	Toteutui Nuorten erityisesti isosten valmistamat hartaudet ja osallisuus toteutui
Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.): Jokainen seurakunnan työntekijä osallistuu rippikoulun toteutukseen omalla panoksellaan ja tätä yhteistyötä syvennetään. Toteutui Rippikoulun esillä pitäminen ja sisällöntuotannon monipuolistaminen. Leirin lisäksi tarjotaan vaihtoehtona päiväkoulua ja sovellettua yksityisrippikoulua. Lisäksi osallistuttiin lähialueiden Gospeltapahtumiin Toteutuma: Pyhäjoen leiriryhmä v 2025: tyttöjä 25, poikia 18, yhteensä 43. Isosia 13, yököt 2, työntekijät 5 Yhteensä 43+20=63 Lisäksi Pyhäjoen seurakunnan päiväkoulun ja yksityisrippikoulun kävi 5 nuorta. Järjestöjen rippikouluihin osallistui 5 Talouden toteutuma: Vuonna 2025 meillä oli poikkeuksellisen iso ryhmä leirille lähteneitä. Heitä oli 43 leiriläistä ja siksi myös enemmän isosia oli mukana. Edellisvuonna 2024 leiriläisiä oli 30 Ilmoittautuminen leirille oli vasta joulukuussa ja budjetti nuorisotoimessa tehtiin marraskuun alussa. Leiriläisten määrä ylitti arvioidun, 32 leirille lähtevään oli v 2025 varauduttu. Koska leiriläisiä oli huomattava määrä, oli myös isosia ja työntekijöitä leirillä enemmän kuin arvioitiin. Yksikköhinta oli rippikoululaista kohden kuitenkin lähellä arvioidun mukaista. Kustannukset olivat 1217 €/oppilas (talousarviossa 2025 n. 1200 €/oppilas), kun työntekijöiden palkkoja ei huomioida			

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012350000 - Rippikoulu				
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 900,00	1 999,95	-99,95	105,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 006,00	-63 320,58	17 314,58	137,6
Toimintakate 1	-44 106,00	-61 320,63	17 214,63	139,0
Toimintakulut (sisäiset)	-3 700,00	-4 616,08	916,08	124,8
Toimintakate 2	-47 806,00	-65 936,71	18 130,71	137,9
Laskennalliset erät	-10 300,00	-16 158,10	5 858,10	156,9
Sisäiset vyörytyserät	-10 300,00	-16 158,10	5 858,10	156,9
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-58 106,00	-82 094,81	23 988,81	141,3

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
236 - Nuorisotyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 000,00	1 378,46	2 621,54	34,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-66 710,00	-75 887,00	9 177,00	113,8
Toimintakate 1	-62 710,00	-74 508,54	11 798,54	118,8
Toimintakulut (sisäiset)	-27 200,00	-36 132,78	8 932,78	132,8
Toimintakate 2	-89 910,00	-110 641,32	20 731,32	123,1
Laskennalliset erät	-25 500,00	-28 822,74	3 322,74	113,0
Sisäiset vyörytyserät	-25 500,00	-28 822,74	3 322,74	113,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-115 410,00	-139 464,06	24 054,06	120,8

VARHAISNUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus:

Varhaisnuorisotyön tehtävänä on tukea 7-14 -vuotiaiden lasten kotien kristillistä kasvatusta ja lasten kokonaisvaltaista kasvua seurakunnan jäsenenä niin, että heidän uskonsa kolmiyhteiseen Jumalaan vahvistuu.

Työalasta käytämme nimitystä kouluikäisten toiminta.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027

1. Tapahtumat
2. Kerhot, partio, leiri ja retkitoiminta
3. Yhteistyö

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025			
	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Kunnioitamme lapsen kasvurauhaa.	<i>Tuemme lapsen kokonaisvaltaista kasvua eli huomioimme lapsen fyysisenä, sosiaalisena, henkisenä ja hengellisenä.</i> <i>Huolehdimme siitä, että lapsi tulee kohdatuksi ja hyväksytyksi omana itsenään.</i> <i>Pidämme tärkeänä pitkää lapsuutta.</i> <i>Pidämme tärkeänä ymmärtää erilaisten perheiden tilannetta.</i> 1. SarpattiÄxön -tapahtumat 4 kertaa vuodessa 2. Leiritoiminta 3. Kerhotoimintaa 4. Yö kirkossa	SarpattiÄxön (4), osallistuneet: 30+21+3 = 54 49+11+3+4 = 67 44+8+3 = 55 42+8+5 = 55 Leiritoimintaa mm. "Yö kirkossa" ei ollut. Hulabooklubi toiminut jo kaksi vuotta. Lapsia 8, ohj.2 Sarpatti Open keväällä 6 lasta, ohj. 2
2.	Vaalimme lapsen oikeutta seurakuntalaisuuteen	<i>Kunnioitamme lapsen oikeutta olla seurakunnan jäsenenä ikäryhmälleen tyypillisillä tavoilla.</i> <i>Tuemme lasten ja perheiden hartauselämää ja ohjaamme heitä seurakunnan yhteiseen jumalanpalvelukseen.</i> <i>Haasteenamme on, että lapsi kuulee evangeliumia sellaisella kielellä ja tavalla, jota hän ymmärtää.</i> 5. Kouluikäisten jumalanpalvelusten toteuttaminen.	Koululaisjumalanpalvelukset toteutuneet jouluna ja keväällä kirkossa.
3.	Olemme läsnä lasten keskuudessa siellä missä he ovat.	<i>Etsivällä työllä luomme kontakteja ja pyrimme luottamukseen lapsen ja hänen lähipiiriinsä kuuluvien ihmisten kanssa.</i> 6. Kouluyhteistyö: päivänavaukset, koululaisjumalanpalvelukset, tapahtumat, pääsiäiskuvaukset, lähetystyöntekijät ja muut vierailut, koulupäivystys, yhteys opettajien ja oppilaiden kanssa 7. Partiotöinnän tukeminen	Työntekijöiden päivänavaukset, nto:n vierailut koululla, Mikko Pyhtilä 1.4. (Saaren koulu). Pääsiäisvaellus kouluille ja lapsiryhmille. Partiotöinnässä työntekijä mukana leireillä, tapahtumissa sekä ry:n hallituksessa.
4.	Teemme yhteistyötä	<i>Ylläpidämme yhteyttä ja toimimme yhteistyössä niiden tahojen ja toimijoiden kanssa, jotka ovat kosketuksissa lapsiin ja heidän perheisiinsä.</i> <i>Toimimme aktiivisesti seurakunnassa yli työalorajojen lasten ja heidän perheidensä hyväksi.</i>	Yhteistyötä kunnan ja seurakunnan eri työalojen kanssa mm. Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto (moniammatillinen yhteistyö) toimii kunnan kutsumana.

		8. Teemme yhteistyötä seurakunnan eri työalojen, paikallisten toimijoiden (esim. kunta, 4H), rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon tasolla (mm. palvelujärjestöt esim. Lasten ja Nuorten Keskus ry, Suomen lähetysseura ry)	YV-keräys, SarpattiÄxönit, lastentapahtumat, perhekerho, Jokikartanon hartaudet. YV-keräys kohdentui Suomessa partiotoimintaan. Rovastikunnan varkkatyön virikepäivä oli Pyhäjoella 6.5.
Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.)			
Talouden toteutuma oli noin 2500€ ylittynyt. Selittyy osittain säännöllisen toiminnan palkkioilla, joita maksetaan kerhonohjaajille ja SarpattiÄxön avustajille. Loput ylitykset ovat palkkamenoissa.			

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012330000 - Varhaisnuorisotyö				
Toimintakulut (ulkoiset)	-28 530,00	-31 068,62	2 538,62	108,9
Toimintakate 1	-28 530,00	-31 068,62	2 538,62	108,9
Toimintakulut (sisäiset)	-4 400,00	-5 739,09	1 339,09	130,4
Toimintakate 2	-32 930,00	-36 807,71	3 877,71	111,8
Laskennalliset erät	-8 000,00	-10 201,75	2 201,75	127,5
Sisäiset vyörytyserät	-8 000,00	-10 201,75	2 201,75	127,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-40 930,00	-47 009,46	6 079,46	114,9

PARTIO

Partiolippukunta Hanhikiven Kiertäjien toiminta on vilkasta ja palvelee hyvin seurakunnan varhaisnuorisotyön tavoitteita. Yhteistyö on säännöllistä ja seurakunnan tuki välttämätöntä. Partiotoiminnan avustus on 2 000 €. Lisäksi seurakunta maksaa työntekijälleen jäsenmaksun ja partiolaiset saavat paperitulosteet seurakunnalta. Partiolle tarjotaan myös kokoontumistiloja.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012340000 - Partio				
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 100,00	-2 106,38	6,38	100,3
Toimintakate 1	-2 100,00	-2 106,38	6,38	100,3
Toimintakulut (sisäiset)	-10 000,00	-13 693,68	3 693,68	136,9
Toimintakate 2	-12 100,00	-15 800,06	3 700,06	130,6
Laskennalliset erät	-2 300,00	-3 515,18	1 215,18	152,8
Sisäiset vyörytyserät	-2 300,00	-3 515,18	1 215,18	152,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 400,00	-19 315,24	4 915,24	134,1

NUORISOTYÖ

Toiminta-ajatus:

Nuorisotyön tavoitteena on tukea nuorten kokonaisvaltaista kasvua, vahvistaa nuorten osallisuutta seurakunnassa ja auttaa kasvamaan uskossa Jumalaan.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027

1. Kokoava ja tavoittava toiminta
2. Ulkopuolisuuden ehkäisy
3. Yhteistyö

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Nuorten osallisuuden mahdollistaminen, vahvistaminen ja tukeminen	<i>Mahdollistamme nuoren kasvua omana itsenään, lähimmäisenä ja seurakunnan jäsenenä.</i> <i>Huolehdimme, että toiminta on nuoria osallistavaa, kristityn identiteettiä vahvistavaa ja hengellisyttä hoitavaa.</i> <i>Tuemme nuorten mahdollisuuksia vaikuttaa ja huomioimme lapsivaikutukset päätöksissä ja toiminnassa.</i> <i>Tuemme ulkopuolisuuden ehkäisyä.</i> 1. Säännöllinen toiminta ▪ nuorten kasvuryhmät/isostoiminta rippikoulutyössä ▪ Gospelcafe ja nuortenillat sekä nuorten aikuisten sähly ▪ Moottoripajatoiminta ▪ Nuorten vaikuttajaryhmätoiminta ▪ vapaaehtoisten rekrytointi (SarpattiÄxön -toiminta kerhonohjaajat, isokset, vaikuttajaryhmä, Gospelcafeen pitäjät jne.) 2. Leirit ja retket ▪ illanvietot, vierailut, retket lähialueella ▪ Nuorten Tulevaisuusseminaari ▪ Maata näkyvissä -festarit Turussa 3. Tapahtumat ▪ osallistumista tapahtumiin: Raahe-gospel, tapahtumia, gospelkonsertteja, nuorteniltoja lähialueella ▪ Rovastikunnallinen Jokigospel -tapahtuma Pyhäjoella 3.2.2024 4. Musiikkiprojektit yhteistyössä kanttorin kanssa 5. Kouluyhteistyö	Kevät: Jokigospel Sievi 1.2. (26), Raahe-gospel (16), Kasvuryhmä/isokset (13), Gospelcafe keskim.15, ohj.5, Ohjaajapäivä Raahessa 25.1. (8), Moottoripaja (6+5), ajotapahumat Kainuu (5+2), vaikuttajatoimintaa ei ollut, K-18 sähly (aikuiset). Syksyllä Toivis (ent.kasvuryhmä) osallistuminen vähäistä, nuortenillat (osallist. 3 ja 4), Seiskojen kerho (7), kasien (6), ysien (9 ja 11), ykkösten kerhot (18) Gospelcafeessa hyvin vaihtelevaa (syksy keskim.10) MNF(35+2), kouluyhteistyö on päivän-avauksia ja nto:n vierailuja, Mikko Pyhtilä 2.4., Yhteisvastuukeräyksestä lahjoitus Saaren koululle pelivälineisiin. Pyhäjoen

		▪ päivänavaukset koululla ja lukiossa ▪ koululaisjumalanpalvelukset ▪ koulupäivystys, työntekijävierailut ▪ muu yhteistyö ja tiedottaminen 6. Lähetystoiminta ▪ nimikkolähettiläiden vierailut ja yhteydenpito 7. Ulkopuolisuuden ehkäisy (ent. Erityisnuorisotyö) ▪ Yhteistyö rovastikunnan seurakuntien kanssa ▪ Yhteistyö paikallisten toimijoiden kanssa mm. moniammatillinen työryhmä ▪ Yhteistyö koulujen kanssa ▪ Moottoripajatoimintaa yhteistyössä Pyhäjoen kunnan ja Pyhäjoki MC:n sekä LNK:n kanssa	kunnan nuorten ohjaus- ja palveluryhmä. Osallistuimme lukiolaisten järjestämille messuille 13.9.
2.	Kasteen merkityksen ymmärtäminen ja sen vahvistaminen	Avaamme ja etsimme yhdessä kasteen merkitystä. Ohjaamme nuoria hartauselämään ja jumalanpalveluselämään. Nuoret avustavat jumalanpalveluksissa (mm. tekstin luku, esirukoukset, musiikki-projektit), nuoret osallistuvat hartauksiin ja valmistavat niitä itse. Tavoitteena Raamatun tuntemuksen lisääminen.	Isoset ovat avustaneet jumalanpalveluksissa ja SarpattiÄxöneissä.
3.	Toiminnan kehittäminen monimuotoisena ja ajassa elävänä	<i>Kehitämme toimintaa nuoria kuulemalla, tutkimuksia seuraamalla ja keskustelemalla muiden toimijoiden kanssa.</i> <i>Tavoittavassa työssä toimimme siellä missä nuoret ovat.</i> <i>Kasvatamme nuoria vapaaehtoisuuteen.</i> <i>Verkkotyössä käytämme nuoria asiantuntijoina.</i>	
4.	Yhteistyö ja verkostoituminen	<i>Ylläpidämme jatkuvaa yhteyttä ja säännöllistä yhteistyötä mm. koulujen, muiden seurakuntien, kirkon eri sektorien ja muiden toimijoiden kanssa.</i> <i>Kehitämme ja suunnittelemme nuorten palveluja yhteistyössä.</i> Yhteydet oman seurakunnan muihin työaloihin, rovastikunnan, hiippakunnan ja koko kirkon tasolla tapahtuvaan nuorisotyöhön	Rovastikunnan kasvatustoimikunta on kokoontunut 3 kertaa. Työntekijät ja luottamushenkilöt osallistuivat hiippakuntapäiville 14.-15.5. Oulussa. Rippikoulutyön viri-kepäivä Haapavedellä 6.11.

	▪ Yhteistyö rovastikunnan seurakuntien kanssa mm. kasvatustoimikunnan kautta, tapahtumia ja koulutusta ▪ Hiippakunnallinen toiminta mm. Hiippakuntapäivät, Kasvatuksen päivät, henkilöstökoulutus ▪ Kirkon kasvatuksen neuvottelupäivät ▪ mm. kirkon palvelujärjestöt: Suomen Lähetysseura (SLS), Lasten ja Nuorten Keskus ry (LNK), Kirkon ulkomaanapu (KUA) ▪ kirkon eri herätysliikkeiden nuorisotyö ▪ Pyhäjoen kunnan Nuorten ohjaus- ja palveluverkosto	Kalajoen rovastikunnan kasvatustoimikunta koordinoi ja tukee erilaisten tapahtumien, retkien ja vapaaehtoisten toimintaa ja koulutuksen järjestämistä. Rovastikunta on myös päättänyt tukea nuorten vaikuttamisryhmien perustamista alueelle ja seurakuntiin.
Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.)		
Talouden ylittymisessä näkyy nuorten aktiivisuus mm. tarvikkeiden ostoissa.		

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012360000 - Nuorisotyö				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 000,00	1 378,46	2 621,54	34,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-36 080,00	-42 712,00	6 632,00	118,4
Toimintakate 1	-32 080,00	-41 333,54	9 253,54	128,8
Toimintakulut (sisäiset)	-12 800,00	-16 700,01	3 900,01	130,5
Toimintakate 2	-44 880,00	-58 033,55	13 153,55	129,3
Laskennalliset erät	-15 200,00	-15 105,81	-94,19	99,4
Sisäiset vyörytyserät	-15 200,00	-15 105,81	-94,19	99,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-60 080,00	-73 139,36	13 059,36	121,7

Diakonia 241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta. Diakoniatyötä ovat Diakonia, Laitosdiakonia sekä Yhteisvastuukeräys

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
241 - Diakonia				
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 080,00	21 935,71	-15 855,71	360,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-74 883,00	-81 135,83	6 252,83	108,4
Toimintakate 1	-68 803,00	-59 200,12	-9 602,88	86,0
Toimintakulut (sisäiset)	-13 000,00	-25 209,10	12 209,10	193,9
Toimintakate 2	-81 803,00	-84 409,22	2 606,22	103,2
Laskennalliset erät	-17 500,00	-26 465,93	8 965,93	151,2
Sisäiset vyörytyserät	-17 500,00	-26 465,93	8 965,93	151,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-99 303,00	-110 875,15	11 572,15	111,7

DIAKONIATYÖ

Toiminta-ajatus:

Diakoniatyö on kristilliseen rakkauteen perustuvaa yksilökohtaista palvelua, ryhmätoimintaa ja laitosdiakoniaa kaikenikäisille. Työtä tehdään yksin ja yhteistyössä eri yhteistyötahojen kanssa. Henkistä, hengellistä ja aineellista apua annetaan sitä kyseleville, tarvitseville ja siitä autetuksi tuleville.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025-2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Pyhäjoella asuvien ihmisten kohtaaminen
2. Hengellisen ja henkisen avun tarjoaminen, osallisuus jumalanpalvelukseen
3. Aineellisen avun antaminen ja reagointi eri kriisien vaikutuksiin

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	Ihmisten kohtaaminen	- kotikäynnit - diakoniatoimiston vastaanotto - koulujen aamunavaukset - laitospöytäkäynnit - tapahtumakohtaamiset - tele- ja digikohtaamiset	-120 kotikäyntiä, joista 56 synt.käyntiä -340 diakoniatoimistolla ja ruuanjaossa -16 aamunavausta kouluilla -Jokikartanon hartaudet 6 krt -70 puhelua ja muualla kohtaamista 20 yhteensä 550 kohtaamista

2.	Seurakunnan toimintaan osallistuminen	- jumalanpalvelukset, myös striimattuna - kerhot - ryhmät - diakoniatilaisuudet - vapaaehtoistoiminnot - rippikoulun diakoniakasvatus	-varttuneen väen kevätkirjasto 60 hlöä -syksyn kirkkopyhä 150 henkeä -70- ja 80-v.juhla, 32 henkeä -ystäväkerho 15 krt/ 30-40 hlöä -omaishoitajat11krt/ 4-10 hlöä -sururyhmä x 1/5 h -vapaaehtoisten kiitosjuhla, 60 h -näkökerhossa kalajokisia vieraana, sekä yst.kerhossa nivalalaisia. - kirkon keskusteluapu x 1/kk -4 päivystäjää+diakonia - viikonloppuleirillä diakoniaopetus
3.	Aineellisen avun antaminen	- ruoka-apu - jouluavustukset - EU-lahjakortit - satunnaiset avustukset - rovastikunnalliset, valtakunnalliset ja muut avustumahdollisuudet	-ruokajako 7 krt, kasseja jaettu 182 jakotilaisuudessa, myös jakopäivien välillä -kanttorilan joulukassit 35 -Pehkosen joulukassit 10 -lahjapuukeräys 17 perhettä -kauppojen elintarvikekeräys -Eu-lahjakortit 5 600 € -SPR ja MLL 2 100 € -kirkkopalvelut ja kotim.apu 1 100 € -Kunnan joulukorttiraha 3 000 € -omat diakonia-avustukset 5 718 €
4.	Yhteisvastuukeräys	- lipaskeräys - tilaisuudet ja tempaukset - mahdolliset muut keräysmuodot	-rippikoulul.lipaskeräys, Runebergin tortut, yv.temppaus, elämäni virsi-illan kahviraha, vohvelikahvila Jokikartanossa, kauppojen lipaskeräys - yv-pyöräily Kultarantaan, kevätkonsertti ja kahvit, kesän tiistaitorimyynti - yht. 4 849,17 €, oma srk 1 227 €

Elokuusta 2025 alkaen diakoniatyössä sekä Aino Asplund ja Mirja Hirvikoski 2 viikon työjaksoissa, 50+50=100 % työ.

Kehitysvammapappi Hanna Fährnich pitänyt rippikoulutunteja keväällä erityisryhmän nuorelle.

Rovastikunnan päihdeettömällä leirillä yksi pyhäjokinen.

Rovastikunnallinen omaishoitajien virkistyspäivä Pyhäjoella, 22 osallistujaa.

Mirja rovastikunnan virkistys ja koulutuspäivässä Haapajärvellä 5-6.5. sekä Hiippakuntapäivillä Oulussa 14-15.5.

Mirja kuuluu kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon sekä rovastikunnan palvelevan puhelimen johtoryhmään.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410000 - Diakonia				
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 050,00	20 675,78	-14 625,78	341,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-74 083,00	-79 553,32	5 470,32	107,4
Toimintakate 1	-68 033,00	-58 877,54	-9 155,46	86,5
Toimintakulut (sisäiset)	-13 000,00	-25 209,10	12 209,10	193,9
Toimintakate 2	-81 033,00	-84 086,64	3 053,64	103,8
Laskennalliset erät	-17 500,00	-26 465,93	8 965,93	151,2
Sisäiset vyörytyserät	-17 500,00	-26 465,93	8 965,93	151,2
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-98 533,00	-110 552,57	12 019,57	112,2

Yhteisvastuu

Lista- ja lipaskeräystuotot ovat rahankeräyslain alaista toimintaa ja niiden kirjaukset tehdään taaseeseen, josta tilitys suoraan Kirkkopalveluille.

Yhteisvastuukeräyksen seurakunnan osuus on tilitetty tälle tulosityksikölle. Vuoden 2024 (teema: *Nuorten syrjäytymisen ehkäisy*) tilitys on ollut 924,37 €. Noin puolet tuotosta kohdistettiin Saaren koulun välituntitarvikkeisiin, ja toinen puolikas käytettiin seurakunnan Perhekerhon ja Sarpattiäxönin esiintyjään: T:mi Arkullinen tarinoita.

Vuoden 2025 Yhteisvastuun teemana oli *Nuorten tukeminen ja tulevaisuuden uskon vahvistaminen kotimaassa sekä maailmalla*. Arvio tulevasta seurakunnan osuudesta on kohdistettu tälle tulosityksikölle 1227 €.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410702 - YV-keräys				
Toimintatuotot (ulkoiset)		1 227,95	-1 227,95	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		-929,00	929,00	0,0
Toimintakate 1		298,95	-298,95	0,0
Toimintakate 2		298,95	-298,95	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)		298,95	-298,95	0,0

Laitosdiakonia

Tulosityksikölle kirjataan Oulun seurakuntayhtymän laskuttama kehitysvammaistyön pastorin maksuosuudet.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012410999 - Laitosdiakonia				
Toimintakulut (ulkoiset)	-800,00	-621,53	-178,47	77,7
Toimintakate 1	-800,00	-621,53	-178,47	77,7
Toimintakate 2	-800,00	-621,53	-178,47	77,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-800,00	-621,53	-178,47	77,7

Perheneuvonta 242

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

Raahen seurakunnan perheneuvontatyö ei ole järjestänyt vuoden 2025 aikana toimintaa, eikä tehtäväalueelle ole kohdistunut kuluja.

Sairaalasielunhoito 243

Tulosityksikköön kirjataan Kalajoen rovastikunnan sairaalasielunhoidon käyttömenot Pyhäjoen seurakunnan (jäsenmäärä) osuudelta. Laskuttajana on Oulaisten seurakunta. Lisäksi Raahen seurakunta laskuttaa Raahen sairaalasielunhoitotyön kustannukset Pyhäjoen seurakunnalta hoitopäivien mukaisesti. Kulut ovat kasvaneet Raahen sairaalasielunhoitotyön kustannuksien kasvaessa.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012430000 - Sairaalasielunhoito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 500,00	-7 225,92	2 725,92	160,6
Toimintakate 1	-4 500,00	-7 225,92	2 725,92	160,6
Toimintakate 2	-4 500,00	-7 225,92	2 725,92	160,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 500,00	-7 225,92	2 725,92	160,6

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä. Keskusteluapua voi saada myös kasvokkain tai verkossa. Keskustelut ovat luottamuksellisia ja ne voi käydä nimettömänä.

Yleisimpiä keskusteluissa käsiteltyjä aiheita ovat yksinäisyys, ihmissuhteet, mielenterveyden vaikeudet ja uskonnolliset kysymykset.

Tulosityksikölle kirjataan seurakunnan osuus Kalajoen rovastikunnan palvelevan puhelimen yhteisistä menoista sekä oman seurakunnan toiminnasta aiheutuvia kuluja, lähinnä matkakuluja.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012440000 - Palveleva puhelin				
Toimintakulut (ulkoiset)	-860,00	-339,13	-520,87	39,4
Toimintakate 1	-860,00	-339,13	-520,87	39,4
Toimintakate 2	-860,00	-339,13	-520,87	39,4
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-860,00	-339,13	-520,87	39,4

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

Tulosityksikölle on kohdistettu sielunhoitotyötä tekevien viranhaltijoiden; diakonissan ja kirkkoherran henkilöstömenoja. Sielunhoidossa otetaan huomioon ne kysymykset, jotka ajankohtaisena tulevat.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012550000 - Sielunhoito				
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 976,00	-18 526,96	-449,04	97,6
Toimintakate 1	-18 976,00	-18 526,96	-449,04	97,6
Toimintakate 2	-18 976,00	-18 526,96	-449,04	97,6
Laskennalliset erät		-5 466,72	5 466,72	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-5 466,72	5 466,72	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-18 976,00	-23 993,68	5 017,68	126,4

Lähetys 260

Pyhäjoen seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

LÄHETYSTYÖ

Toiminta-ajatus:

Lähetystyö on osa seurakunnan ydintehtävää, joka läpäisee kaikki työmuodot. Sitoutuminen perustuu lähetykskäskyyn, Matt 28:18-20. Lähetystyö on jokaisen seurakuntalaisen tehtävä, kristittyinä elämisen ilmenemismuoto.

Keskeiset painopistealueet suunnittelukaudella 2025–2027 tärkeysjärjestyksessä

1. Lähettivierailut ja muut tapahtumat
2. lähetykskannatuksen kasvu
3. kaikenikäisten tavoittaminen

Tavoitteet talousarviovuodelle 2025

	Tavoite	Keskeiset toimenpiteet	Toteutuminen
1.	10000 € vapaaehtoinen kannatus kaikki kirkon lähetys-järjestöt tärkeitä yhteiskumppaneita	Varoja kerätään lähetykskahviloilla, tasauspäivien myyjäisillä, vapun motoristikirkossa, juhannuksen juustokeitolla, eri tapahtumien yhteydessä järjestettävillä arpajaisilla, joulumyyjäisillä ja seurakuntatalon myyntipisteen lipastuloilla. Talousarviomäärärahat vakaana 10000 €, Avustuskohteina Suomen Lähetysseura, Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys, Piipia-seura ja Sanansaattajat.	suunnitellut myyjäiset ja kahvitukset toteutuivat. Arpajaiset vain myyjäisten yhteydessä Vapaaehtoinen tuotto 9 576 € sekä kauneimmat joululaulut tuotto SLS:lle Järjestöille on lahjoitettu 19 576 €.

2.	runsas tiedottaminen	Kuulumiset -lehden aktiivinen käyttö, jutut lähetystyöstä erityisesti omat nimikkokohteet, ilmoitukset. sosiaalinen media, mm lähetyskahvilasta juttu	Lehteen oli vain harvoin juttuja lähetystyöstä
3.	Yhteydet ja tuki nimikkolähetteihin aktiivisena ja vierailuiden säännöllisyys	Yhteyshenkilöinä seurakunnan työntekijät, koululaisvierailut, jumalanpalvelukset, muu seurakunnan työ, mm. lähetystapahtumat Suomen Lähetysseuran lähetit Piia ja Mikko Pyhtilä ovat kotimaassa Tansaniasta. Nimikkosopimukset: Tansanian työ ja Kolumbian luterilainen kirkko. Pyhtilöiden vierailu Tarkistetaan nimikkokohteet ja tehdään mahdollinen muutos kohteisiin	Lähettiläsvierailuja ei ollut Nimikkokohte solmittiin MAF järjestön kanssa 4 000 € kannatuksella
4.	Lähetyskahviloiden säännöllisyys ja liittyminen kiinteästi jne elämään ja keskinäiseen yhteyteen	Lähetyskahvilavuorot kylittäin, kannustetaan vapaaehtoisten joukkoon muitakin mukaan Ohjelmallisia kahviloita kerran kuukaudessa Pirttikosken lähetysompeluseura pidetään toiminnassa	-lähetyskahviloita toimi säännöllisesti 60 kirkkokahvit, joista 53 lähetyskahvilaa, ohjelmallisia 2 kertaa Pirttikosken lähetysompeluseura kaksi kertaa, Pohjankylällä 1 ja Pirttikosken rukoushuoneella 1 kerta
Muuta huomioitavaa (esim. alueellista työtä, työntekijän eril. painotuksia jne.) - Kirkkoherra toimii lähetystyöstä vastaavana - Osallistuimme rovastikunnan yhteiseen lähetystyön suunnitteluun - Osallistuminen vuosijuhliin mm SLS, sekä Hiippakunnan lähetysjuhlat (yksittäisiä kävijöitä)			

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012600000 - Lähetys				
Toimintatuotot (ulkoiset)	10 000,00	9 956,65	43,35	99,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-31 919,00	-31 724,23	-194,77	99,4
Toimintakate 1	-21 919,00	-21 767,58	-151,42	99,3
Toimintakulut (sisäiset)	-12 753,99	-11 305,47	-1 448,52	88,6
Toimintakate 2	-34 672,99	-33 073,05	-1 599,94	95,4
Laskennalliset erät	-8 000,00	-10 194,53	2 194,53	127,4
Sisäiset vyörytyserät	-8 000,00	-10 194,53	2 194,53	127,4
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-42 672,99	-43 267,58	594,59	101,4

Kansainvälinen diakonia 270

Tulosityksikköön kirjataan Suomen rajojen ulkopuolinen avustustoiminta. Kirkon ulkomaanavulle on suoritettu 1 600 € talousarvioavustusta.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1012700000 - Kansainvälinen diakonia				
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 600,00	-1 600,00	0,00	100,0
Toimintakate 1	-1 600,00	-1 600,00	0,00	100,0
Toimintakate 2	-1 600,00	-1 600,00	0,00	100,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 600,00	-1 600,00	0,00	100,0

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	29 000,00	34 333,00	-5 333,00	118,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-89 590,00	-117 203,55	27 613,55	130,8
Toimintakate 1	-60 590,00	-82 870,55	22 280,55	136,8
Toimintakulut (sisäiset)		-2 596,61	2 596,61	0,0
Toimintakate 2	-60 590,00	-85 467,16	24 877,16	141,1
Poistot ja arvonalentumiset	-1 567,04	-7 135,55	5 568,51	455,4
Laskennalliset erät	-22 118,00	-15 176,19	-6 941,81	68,6
Sisäiset korkokulut	-200,00	0,00	-200,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-21 918,00	-15 176,19	-6 741,81	69,2
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-84 275,04	-107 778,90	23 503,86	127,9

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Pyhäjoen seurakunnalla on kaksi hautausmaata, jotka ovat aktiivisessa käytössä. Vanha hautausmaa kirkon läheisyydessä sekä Uusi hautausmaa Vihannintien varressa.

Hautaustoimi huolehtii Pyhäjoelle haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustolaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

Hautausmaahallinto 401

Tulosityksikköön on kohdistettu hautausmaan hallintomenoja, esim. talouspäällikön henkilöstökuluja.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014010000 - Hautausmaahallinto				
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 471,00	-6 847,78	376,78	105,8
Toimintakate 1	-6 471,00	-6 847,78	376,78	105,8
Toimintakate 2	-6 471,00	-6 847,78	376,78	105,8
Laskennalliset erät	4 082,00	6 847,78	-2 765,78	167,8
Sisäiset vyörytyserät	4 082,00	6 847,78	-2 765,78	167,8
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 389,00	0,00	-2 389,00	-0,0

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautausmaiden ja kiinteistöjen ympäristöjen hoitotyöt saatiin hoidettua seurakuntamestarin, kausityöntekijän ja 13 nuoren opiskelijan voimin kesäkauden aikana. Talvikauden aikana tehtäviä hoiti seurakuntamestari ja hänen sijaisensa.

Seurakunnan vastuulla hoidettavia hautoja kesällä 2025 oli yli 500 kappaletta, kun lukuun lasketaan haudanhoitosopimukset (203), sankarihautojen hoitaminen (138), kesän kastelusopimukset (167) ja muut hautojen hoitamiset.

Nurmikon leikkaamista ja trimmeröintiä sekä puiden ja pensaiden siistimistä on kahdella hautausmaalla ja seurakunnan pihapiirissä runsaasti. Talvella kaikki alueet vaativat aurausta ja hiekoitusta.

Tehtäväalueelle kirjattiin henkilöstökuluja kausityöntekijän sekä seurakuntamestarin osalta.

Palkkakustannuksista osa on sopimushautojen hoitamisen kustannuspaikalla. Henkilöstökulut alittuivat, sillä kausityöntekijän työkuva muutettiin osaksi suntion tehtäviä (opiskelu suntioksi työn ohessa).

Kustannuksia nostivat: Vanhalle hautausmaalle rakennutettu kaksi jätekatosta, Uudella hautausmaalla on kaadettu puita, Uurnahautausmaalle on valettu pohjakivi hautakiville, hankittu sähkökäyttöinen, päältä ajettava sauvaleikkuri, vanhalle hautausmaalle uusia pylväsvalaisimia 8 kpl (joista 2 asennetaan keväällä 2026) sekä jätekatokseen liiketunnistin. Kesäkuussa Sarpatin verstaaseen murtauduttiin ja varastettujen työkalujen tilalle jouduttiin hankkimaan uusia; porakone, akkuja, kulmahiomakone.

Poistot yhteensä 1 515 €, joka on alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus (Kn 25.9.2025 § 61)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014030000 - Hautausmaiden ylläpito				
Toimintatuotot (ulkoiset)		500,00	-500,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-48 182,00	-68 402,04	20 220,04	142,0
Toimintakate 1	-48 182,00	-67 902,04	19 720,04	140,9
Toimintakulut (sisäiset)		-2 596,61	2 596,61	0,0
Toimintakate 2	-48 182,00	-70 498,65	22 316,65	146,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 395,00	-1 515,46	120,46	108,6
Laskennalliset erät	-16 300,00	-12 631,76	-3 668,24	77,5
Sisäiset vyörytyserät	-16 300,00	-12 631,76	-3 668,24	77,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-65 877,00	-84 645,87	18 768,87	128,5

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla. Tulosityksikkö sisältää vainajien siunaustilaisuuksien järjestämisen sekä varsinaiseen hautaamiseen liittyvät tulot ja menot. Hautaan siunattuja ja Pyhäjoelle haudattuja oli yhteensä 48. Uurnahautojen osuus oli 14.

Seurakuntamestarin palkkakuluista on osa tällä tehtäväalueella. Henkilöstökulut ylittyivät talousarviosta, sillä osa oppisopimusopiskelijan palkkakuluista kohdistettiin tulosityksikölle.

Poistot yhteensä 5 620 €, joka on alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus (Kn 25.9.2025 § 61)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014040000 - Hautaaminen				
Toimintatuotot (ulkoiset)	13 000,00	12 807,00	193,00	98,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 370,00	-21 817,44	4 447,44	125,6
Toimintakate 1	-4 370,00	-9 010,44	4 640,44	206,2
Toimintakate 2	-4 370,00	-9 010,44	4 640,44	206,2
Poistot ja arvonalentumiset	-172,04	-5 620,09	5 448,05	3 266,7
Laskennalliset erät	-5 400,00	-5 494,93	94,93	101,8
Sisäiset korkokulut	-200,00	0,00	-200,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-5 200,00	-5 494,93	294,93	105,7
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 942,04	-20 125,46	10 183,42	202,4

Haudanhoitosopimukset 405

Seurakunnan hoitoon annetut haudat hoidetaan sopimusehtojen mukaisesti. Pidempiaikaiset haudanhoitosopimukset ovat voimassa 5 vuotta. Tämän lisäksi tehdään yhden kesän hoitosopimuksia sekä kastelusopimuksia.

Maksutuottoihin kirjattiin haudanhoidoista saatuja tuloja kesältä 10 460 €. Lisäksi 5-vuoden sopimusten jaksotuksesta 8766 €, joka ylitti talousarvion 2 266 €.

Koska haudanhoitosopimuksia oli edellisvuosia enemmän, kasvoivat puutarhatarvikkeiden (kukat, mullat, lannoitteet) kulut.

Tulosityksikölle kohdistettiin osa nuorten kesätyöntekijöiden palkkakuluista. Samoin Pyhäjoen kunnalta anottu kesätyöntekijöiden kesätyöllistämistuki +1 800 €.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014050000 - Haudanhoitosopimukset				
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 000,00	21 026,00	-5 026,00	131,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-13 367,00	-11 692,40	-1 674,60	87,5
Toimintakate 1	2 633,00	9 333,60	-6 700,60	354,5
Toimintakate 2	2 633,00	9 333,60	-6 700,60	354,5
Laskennalliset erät	-4 500,00	-2 546,51	-1 953,49	56,6
Sisäiset vyörytyserät	-4 500,00	-2 546,51	-1 953,49	56,6
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-1 867,00	6 787,09	-8 654,09	-363,5

Vainajasäilytys 406

Pyhäjoen seurakunnassa pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta hautaamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu, josta Pyhäjoen seurakunnassa ei ole peritty maksua. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

Tulosityksikköön on kohdistettu lähinnä lämmitys ja sähkötulot

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1014060000 - Vainajasäilytys				
Toimintakulut (ulkoiset)	-4 200,00	-8 443,89	4 243,89	201,0
Toimintakate 1	-4 200,00	-8 443,89	4 243,89	201,0
Toimintakate 2	-4 200,00	-8 443,89	4 243,89	201,0
Laskennalliset erät		-1 350,77	1 350,77	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-1 350,77	1 350,77	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-4 200,00	-9 794,66	5 594,66	233,2

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	455 500,00	528 390,96	-72 890,96	116,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-241 505,00	-350 698,22	109 193,22	145,2
Toimintakate 1	213 995,00	177 692,74	36 302,26	83,0
Toimintatuotot (sisäiset)	193 360,00	298 794,21	-105 434,21	154,5
Toimintakate 2	407 355,00	476 486,95	-69 131,95	117,0
Poistot ja arvonalentumiset	-36 486,19	-52 938,18	16 451,99	145,1
Laskennalliset erät	-30 750,00	-41 040,93	10 290,93	133,5
Sisäiset korkokulut	-22 970,00	-13 394,38	-9 575,62	58,3
Sisäiset vyörytyserät	-7 780,00	-27 646,55	19 866,55	355,4
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	340 118,81	382 507,84	-42 389,03	112,5

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimeen kohdistetaan seurakuntamestarin henkilöstökuluja. Kiinteistötoimi vastaa muiden kuin hautausmaiden kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

KIRKKO

Tulosityksikkö sisältää kirkon kiinteistömenot ja seurakuntamestarin sekä osa oppisopimusopiskelijan henkilöstökuluja.

Kirkon käyttötalouteen on siirretty investoinneista alle 20 000 euron investoinnit (Kn 25.9.2025 § 61), joita ei oltu vielä aktivoitu; salin valaisimien uusiminen sekä vuonna 2021 tehty valvontajärjestelmän modernisointi sekä IV-koneiden säätö, yht. 21 883,92 €. Talousarviovuonna on myös tehty sakastin remontti, korjattu ulko-ovet (etuovien panelointi ja eristys ja takalasiovien lukitus) sekä vesikatto ja sähkökaapelivian etsintä ja korjaus.

Kirkkoon on hankittu uusi kamera (jumalanpalveluksien striimausta varten), mikrofoneja ja digimikseri.

Lämmityskulut kasvoivat talousarviosta 3 316 €.

Poistot yhteensä 12 341 €, joista alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus (Kn 25.9.2025 § 61) 6 606 €

Kiinteistövero 7 253 €

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015020000 - Kirkko				
Toimintakulut (ulkoiset)	-57 858,00	-112 167,78	54 309,78	193,9
Toimintakate 1	-57 858,00	-112 167,78	54 309,78	193,9
Toimintatuotot (sisäiset)	69 000,00	124 508,85	-55 508,85	180,4
Toimintakate 2	11 142,00	12 341,07	-1 199,07	110,8
Poistot ja arvonalentumiset	-7 872,90	-12 341,07	4 468,17	156,8
Laskennalliset erät	-6 910,00	-5 002,33	-1 907,67	72,4
Sisäiset korkokulut	-6 010,00	-3 620,20	-2 389,80	60,2
Sisäiset vyörytyserät	-900,00	-1 382,13	482,13	153,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-3 640,90	-5 002,33	1 361,43	137,4

ADRESSIT

Tulosityksikköön kohdistuu pankkikuluja sekä adressinmyyntituloja, joita ei tilitetty vuodelle 2025.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015020999 - Adressit				
Toimintatuotot (ulkoiset)	400,00	41,98	358,02	10,5
Toimintakulut (ulkoiset)		-29,53	29,53	0,0
Toimintakate 1	400,00	12,45	387,55	3,1
Toimintakate 2	400,00	12,45	387,55	3,1
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	400,00	12,45	387,55	3,1

SEURAKUNTATALO

Tulosityksikkö sisältää seurakuntataloon kohdistuvat kiinteistömenot, seurakuntamestarin ja oppi-sopimusopiskelijan henkilöstökuluja sekä seurakuntasalin vuokrauksen tulot 6 688 € (arviosta + 2 088€).

Seurakuntasalin lattia hiottiin ja lakattiin 7 006 €, jätekatos rakennutettiin seurakuntatalon yhteyteen 8 333 € ja rasvakaivo tyhjennettiin ja puhdistettiin 919 € sekä hankittiin yhdistelmäsiivouskone 3 702 €.

Lämmityskulut 22 973 € kasvoivat arviosta 4 849 € ja sähkötulot 7 347 € kasvoivat 1 247 €

Poistot yhteensä 21 683 €, joista alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuun-kirjaus (Kn 25.9.2025 § 61) 3 590 €

Kiinteistövero 6 389 €

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015060000 - Seurakuntatalo				
Toimintatuotot (ulkoiset)	4 600,00	6 688,45	-2 088,45	145,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-62 127,00	-86 866,98	24 739,98	139,8
Toimintakate 1	-57 527,00	-80 178,53	22 651,53	139,4
Toimintatuotot (sisäiset)	77 000,00	101 862,52	-24 862,52	132,3
Toimintakate 2	19 473,00	21 683,99	-2 210,99	111,4
Poistot ja arvonalentumiset	-16 412,81	-21 683,99	5 271,18	132,1
Laskennalliset erät	-15 780,00	-10 034,06	-5 745,94	63,6
Sisäiset korkokulut	-15 230,00	-8 928,37	-6 301,63	58,6
Sisäiset vyörytyserät	-550,00	-1 105,69	555,69	201,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-12 719,81	-10 034,06	-2 685,75	78,9

SARPATTI (NUORISOTILA)

Tulosityksikkö sisältää seurakuntataloon kohdistuvat kiinteistömenot, seurakuntamestarin ja oppi-sopimusopiskelijan henkilöstökuluja sekä mahdollisia vuokratuloja.

Hankittu mittatilaustyönä rappuset yläparvella sijaitsevaan varastoon 1 441 €, sekä korjattu va-laisinten kytkimiä sekä pistorasioita.

Lämmityskulut ovat arviota suuremmat 12 625 € (+ 3 304 €)

Poistot yhteensä 18 913 €, joka on alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen lop-puunkirjaus (Kn 25.9.2025 § 61) 3 590 €

Kiinteistövero 2 664,60 €

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015060999 - Sarpatti				
Toimintatuotot (ulkoiset)	500,00		500,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-34 264,00	-42 665,10	8 401,10	124,5
Toimintakate 1	-33 764,00	-42 665,10	8 901,10	126,4
Toimintatuotot (sisäiset)	47 000,00	61 578,22	-14 578,22	131,0
Toimintakate 2	13 236,00	18 913,12	-5 677,12	142,9
Poistot ja arvonalentumiset	-11 500,48	-18 913,12	7 412,64	164,5
Laskennalliset erät	-730,00	-829,27	99,27	113,6
Sisäiset korkokulut	-730,00	0,00	-730,00	0,0
Sisäiset vyörytyserät		-829,27	829,27	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	1 005,52	-829,27	1 834,79	-82,5

KANTTORILA

Kanttorilaa käytetään varastotilana, sekä diakoniatyön varasto- ja ruuanjakotilana. Tulosityksik-köön kohdistuu lähinnä lämmitys- ja sähkökuluja. Lämmityskulut ovat arviota suuremmat 8 417

€ (+ 2 204 €) ja sähkökulut 1372 € (+772 €). Sähkökulujen kasvua on lisännyt Kanttorilan ja seurakuntatalon välissä sijaitseva kontti / varasto, jonka sähkö on liitetty Kanttorilaan. Kiinteistövero 111 €.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015070999 - Kanttorila				
Toimintakulut (ulkoiset)	-8 376,00	-10 386,42	2 010,42	124,0
Toimintakate 1	-8 376,00	-10 386,42	2 010,42	124,0
Toimintatuotot (sisäiset)		10 386,42	-10 386,42	0,0
Toimintakate 2	-8 376,00	-0,00	-8 376,00	0,0
Laskennalliset erät	-1 430,00	-2 310,76	880,76	161,6
Sisäiset vyörytyserät	-1 430,00	-2 310,76	880,76	161,6
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-9 806,00	-2 310,76	-7 495,24	23,6

RAJANIEMI

Rajaniemen leirintäkeskus on pääasiassa partiolaisten käytössä. Talousyksikön kuluja ovat maa-alueen vuokra- ja vakuusmaksu.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015080000 - Rajaniemi				
Toimintakulut (ulkoiset)	-560,00	-458,20	-101,80	81,8
Toimintakate 1	-560,00	-458,20	-101,80	81,8
Toimintatuotot (sisäiset)	360,00	458,20	-98,20	127,3
Toimintakate 2	-200,00	0,00	-200,00	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-200,00	0,00	-200,00	0,0

MAA JA METSÄTALOUS

Pyhäjoen seurakunta omistaa metsiä ja muuta maata n. 1300 h. Merkittävimmät metsäalueet sijaitsevat Liminkakylällä.

Metsänhoitoyhdistys Pyhä-Kala hoitaa seurakunnan metsiä sopimuksen mukaisesti. Metsäsuunnitelma on tehty vuoden 2025 aikana vuosille 2026 – 2035. Metsäsuunnitelma viedään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi keväällä 2026.

Talousyksikön vuokratuotot 101 531 € muodostuvat 4 yksityisen vuokraajan, As Oy Pyhäjoen Hovi ja Helsingin Yliopiston maanvuokrasta, yhteensä 14 185 € sekä tuulivoimayhtiöiden tuulipuistokorvauksista 68 935 € ja voimalakorvauksesta 18 410 €.

Puun myyntituotot olivat 420 128 €, joka ylittyi talousarviosta 70 128 €. Metsänhoito- sekä myyntikulut yhteensä 77 593 € (ylitys 16 093).

Maksettavat verot 12 934 ja kiinteistövero 494 €. Poistoja ei ollut.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1015100000 - Maa- ja metsätalous				
Toimintatuotot (ulkoiset)	450 000,00	521 660,53	-71 660,53	115,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-78 320,00	-98 124,21	19 804,21	125,3
Toimintakate 1	371 680,00	423 536,32	-51 856,32	114,0
Toimintakate 2	371 680,00	423 536,32	-51 856,32	114,0
Poistot ja arvonalentumiset	-700,00	0,00	-700,00	0,0
Laskennalliset erät	-5 900,00	-22 864,51	16 964,51	387,5
Sisäiset korkokulut	-1 000,00	-845,81	-154,19	84,6
Sisäiset vyörytyserät	-4 900,00	-22 018,70	17 118,70	449,4
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	365 080,00	400 671,81	-35 591,81	109,7

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu (ulkoiset erät)

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	352 415,09	509 760,00	602 807,50	-93 047,50	118,3
Korvaukset	1 890,00		848,25	-848,25	
Myyntituotot	1 159,15	1 000,00	1 155,51	-155,51	115,6
Maksutuotot	40 587,58	37 790,00	41 948,18	-4 158,18	111,0
Vuokratuotot	105 447,40	104 500,00	107 104,59	-2 604,59	102,5
Metsätalouden tuotot	170 396,84	350 000,00	420 128,88	-70 128,88	120,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	11 474,31	11 930,00	15 134,09	-3 204,09	126,9
Tuet ja avustukset	20 865,18	4 500,00	15 798,00	-11 298,00	351,1
Muut toimintatuotot	594,63	40,00	690,00	-650,00	1 725,0
Toimintakulut	-920 197,86	-951 959,96	-1 119 554,83	167 594,87	117,6
Henkilöstökulut	-465 688,34	-481 604,56	-490 356,32	8 751,76	101,8
Palkat ja palkkiot	-386 952,16	-389 184,00	-405 981,80	16 797,80	104,3
Henkilösivukulut	-84 196,75	-95 114,56	-92 087,02	-3 027,54	96,8
Henkilökulujen oikaisuerät	5 460,57	2 694,00	7 712,50	-5 018,50	286,3
Palvelujen ostot	-222 161,15	-269 309,00	-380 789,85	111 480,85	141,4
Vuokrakulut	-5 254,23	-5 589,40	-3 959,04	-1 630,36	70,8
Aineet ja tarvikkeet	-157 348,79	-134 431,00	-171 036,14	36 605,14	127,2
Ostot tilikauden aikana	-157 348,79	-134 431,00	-171 036,14	36 605,14	127,2
Annetut avustukset	-38 896,39	-31 780,00	-41 951,40	10 171,40	132,0
Muut toimintakulut	-30 848,96	-29 246,00	-31 462,08	2 216,08	107,6
TOIMINTAKATE	-567 782,77	-442 199,96	-516 747,33	74 547,37	116,9
Kirkollisverotulot	766 954,13	710 000,00	744 975,42	-34 975,42	104,9
Valtionrahoitus	61 182,00	56 843,00	56 843,16	-0,16	100,0
Verotuskulut	-9 304,49	-8 960,00	-8 875,83	-84,17	99,1
Kirkon rahastomaksut	-56 376,00	-60 780,00	-62 514,00	1 734,00	102,9
Toiminta-avustukset	5 350,00				
Rahoitustuotot ja -kulut	-213,56	3 070,00	4 050,34	-980,34	131,9
Korkotuotot	4 800,00	4 100,00	4 484,45	-384,45	109,4
Korkokulut	-4 923,86	-1 000,00	-427,21	-572,79	42,7
Muut rahoituskulut	-89,70	-30,00	-6,90	-23,10	23,0
VUOSIKATE	199 809,31	257 973,04	217 731,76	40 241,28	84,4
Poistot ja arvonalentumiset	-44 934,07	-38 053,23	-60 073,73	22 020,50	157,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-44 934,07	-38 053,23	-60 073,73	22 020,50	157,9
TILIKAUDEN TULOS	154 875,24	219 919,81	157 658,03	62 261,78	71,7
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	154 875,24	219 919,81	157 658,03	62 261,78	71,7

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,75	744 975,42	56 843,16
2024	1,75	766 954,13	61 182,00
2023	1,75	697 491,85	61 794,00
2022	1,75	700 528,39	60 384,00
2021	1,75	639 527,99	60 132,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautausoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Hautausmaalaajennuksen viimeiset työt tehtiin syksyllä 2025, toteuma 4 511 € ja investointi-hanke päätettiin aktivoida, toteuma yhteensä 92 024 €. Aktivointi siirtyi vuodelle 2026.

Tapulin remontti alkoi syksyllä 2024 ja urakka saatiin valmiiksi vuoden 2025 loppuun mennessä. Remontin kokonaiskustannus oli 627 437 €, josta tilikauden toteuma oli 422 940 €. Tilikauden aikana saatiin kirkkohallituksen avustuksesta 1. maksuerä 90 404 €.

Ilomäen hautausmaan aidan uusiminen sekä kirkon pysäköintialueen kunnostus siirtyvät seuraavalle vuodelle.

Päättäjäjättävän ruohonleikkurin hankkimisen kustannukset sekä kirkon sakastin remonttikustannukset päätettiin siirtää käyttötalouteen (Vuoden 2025 aikana investointeihin kirjatut hankinnat siirretään käyttötalouteen, Kn 25.9.2025 § 62)

Kirkon julkisivut ja oviverhopuhallin, sekä valvontajärjestelmä kiinteistölle siirrettiin käyttötalouteen (alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus, Kn 25.9.2025 § 61).

Rajaniemen leirikatoksen tuleva korjaus sekä Kirkon kiinteistöjen korjaussuunnitelmat kuuluvat käyttötalouteen, joten ne päätettiin poistaa investoinneista.

Seurakuntatalon laajennus, eli arkistotilan suunnittelu aloitettiin syksyllä 2025. Suunnittelukustannuksia 376,5 €

Investointiosia toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannus- arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviolta käytetty 31.12.
1014030000 - Hautausmaiden ylläpi	-864 000,00	-629 057,86	-292 009,35	-98 700,00	-156 900,00	-255 600,00	-427 452,51	90 404,00	-337 048,51	81 448,51	131,87	72,8
2001809 - Hautausmaan laajennus	-250 000,00	-92 024,14	-87 512,28				-4 511,86		-4 511,86	4 511,86		36,8
2006958 - Täpulin seinien ja ympäristön kunnostus	-489 000,00	-537 033,72	-204 497,07	-83 100,00	-166 900,00	-250 000,00	-422 940,65	90 404,00	-332 536,65	82 536,65	133,0	109,8
2012538 - Ilomäen hautausmaan aita	-25 000,00			-5 000,00	5 000,00	0,00				0,00		
2012539 - Kirkon pyhäkötintialueen kunnostus	-100 000,00			-5 000,00	5 000,00	0,00				0,00		
2012632 - Päättäjätalva ruohonleikkuri	0,00	0,00		-5 600,00		-5 600,00	0,00		0,00	-5 600,00	0,0	
1015020000 - Kirkko	0,00	0,00	-21 883,92	-45 000,00	-45 000,00	-45 000,00	21 883,92		21 883,92	-66 883,92	48,63	
2003138 - Kirkon sakasti	0,00	0,00		-5 000,00		-5 000,00	0,00		0,00	-5 000,00	0,0	
2006960 - Kirkon julkisivut ja ovivestihopuallin	0,00	0,00	-11 092,20	-15 000,00		-15 000,00	11 092,20		11 092,20	-26 092,20	73,9	
2006961 - Valvontajärjestelmä kiinteistöille	0,00	0,00	-10 791,72	-15 000,00		-15 000,00	10 791,72		10 791,72	-25 791,72	71,9	
2006970 - Kiinteistöjen korjaus	0,00			-10 000,00		-10 000,00			-10 000,00			
1015060000 - Seurakuntatalo	-170 000,00	-376,50		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00	-376,50		-376,50	-9 623,50	3,77	0,2
2011461 - Seurakuntatalon laajennus	-170 000,00	-376,50		-10 000,00		-10 000,00	-376,50		-376,50	-9 623,50	3,8	0,2
1015080000 - Rajanlempi	-5 000,00			-5 000,00		-5 000,00				-5 000,00		
2012311 - Rajanlempien leirikatos	-5 000,00			-5 000,00		-5 000,00				-5 000,00		
Yhteensä	-1 039 000,00	-629 434,36	-313 893,27	-158 700,00	-156 900,00	-315 600,00	-405 945,09	90 404,00	-315 541,09	-58,91	100,0	60,6

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	199 809,31	256 492,03		256 492,03	217 731,76	38 760,27	84,9
Vuosikate	199 809,31	256 492,03		256 492,03	217 731,76	38 760,27	84,9
Investoinnit	-194 947,87	-158 700,00	-156 900,00	-315 600,00	-315 541,09	-58,91	100,0
Investointimenot	-194 947,87	-325 600,00	10 000,00	-315 600,00	-405 945,09	90 345,09	128,6
Rahoitusosuudet investointi- menoihin		166 900,00	-166 900,00	0,00	90 404,00	-90 404,00	0,0
Varsinaisen toiminnan ja in- vestointien nettorahavirta	4 861,44	97 792,03	-156 900,00	-59 107,97	-97 809,33	38 701,36	165,5
Lainakannan muutokset	-15 246,66	-91 163,58		-91 163,58	-91 163,58	-0,00	100,0
Pitkäaikaisten lainojen vähen- nys	-13 873,84	-91 163,58		-91 163,58	-78 295,89	-12 867,69	85,9
Lyhytaikaisten lainojen muu- tos	-1 372,82				-12 867,69	12 867,69	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-64 601,15				43 420,38	-43 420,38	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-741,22				245,42	-245,42	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-114 279,57				118 562,21	-118 562,21	
Korottomien pitkä- ja lyhytai- kaisten velkojen muutos	50 419,64				-75 387,25	75 387,25	
Rahoitustoiminnan nettora- havirta	-79 847,81	-91 163,58		-91 163,58	-47 743,20	-43 420,38	52,4
Rahavarojen muutos	-74 986,37	6 628,45	-156 900,00	-150 271,55	-145 552,53	-4 719,02	96,9
Rahavarojen muutos (tase)	-74 986,37				-145 552,53	145 552,53	

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	602 807,50	352 415,09
Korvaukset	848,25	1 890,00
Myyntituotot	1 155,51	1 159,15
Maksutuotot	41 948,18	40 587,58
Vuokratuotot	107 104,59	105 447,40
Metsätalouden tuotot	420 128,88	170 396,84
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	15 134,09	11 474,31
Tuet ja avustukset	15 798,00	20 865,18
Muut toimintatuotot	690,00	594,63
Toimintakulut	-1 119 554,83	-920 197,86
Henkilöstökulut	-490 356,32	-465 688,34
Palkat ja palkkiot	-405 981,80	-386 952,16
Henkilösivukulut	-92 087,02	-84 196,75
Henkilökulujen oikaisuerät	7 712,50	5 460,57
Palvelujen ostot	-380 789,85	-222 161,15
Vuokrakulut	-3 959,04	-5 254,23
Aineet ja tarvikkeet	-171 036,14	-157 348,79
Ostot tilikauden aikana	-171 036,14	-157 348,79
Annetut avustukset	-41 951,40	-38 896,39
Muut toimintakulut	-31 462,08	-30 848,96
TOIMINTAKATE	-516 747,33	-567 782,77
Kirkollisverotulot	744 975,42	766 954,13
Valtionrahoitus	56 843,16	61 182,00
Verotuskulut	-8 875,83	-9 304,49
Kirkon rahastomaksut	-62 514,00	-56 376,00
Toiminta-avustukset	0,00	5 350,00
Rahoitustuotot ja -kulut	4 050,34	-213,56
Korkotuotot	4 484,45	4 800,00
Korkokulut	-427,21	-4 923,86
Muut rahoituskulut	-6,90	-89,70
VUOSIKATE	217 731,76	199 809,31
Poistot ja arvonalentumiset	-60 073,73	-44 934,07
Suunnitelman mukaiset poistot	-60 073,73	-44 934,07
TILIKAUDEN TULOS	157 658,03	154 875,24
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	157 658,03	154 875,24

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	217 731,76	199 809,31
Vuosikate	217 731,76	199 809,31
Investoinnit	-315 541,09	-194 947,87
Investointimenot	-405 945,09	-194 947,87
Rahoitusosuudet investointimenoihin	90 404,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-97 809,33	4 861,44
Lainakannan muutokset	-91 163,58	-15 246,66
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-78 295,89	-13 873,84
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-12 867,69	-1 372,82
Muut maksuvalmiuden muutokset	43 420,38	-64 601,15
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	245,42	-741,22
Lyhytaikaisten saamisten muutos	118 562,21	-114 279,57
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-75 387,25	50 419,64
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-47 743,20	-79 847,81
Rahavarojen muutos	-145 552,53	-74 986,37
Rahavarojen muutos (tase)	-145 552,53	-74 986,37
	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-145 552,53	-74 986,37
Rahavarat kauden lopussa	316 000,60	461 553,13
Rahavarat kauden alussa	461 553,13	536 539,50

3 Tase

Tase	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	1 905 947,96	1 914 519,35
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 555 291,38	1 299 824,02
Aineettomat hyödykkeet	7 972,11	11 206,97
Aineettomat oikeudet	7 972,11	11 206,97
Aineelliset hyödykkeet	1 542 317,72	1 283 615,50
Maa- ja vesialueet	333 009,87	333 009,87
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	168,19	5 788,28
Rakennukset	559 791,22	608 427,37
Kiinteät rakenteet ja laitteet	19 887,26	22 469,89
Koneet ja kalusto	10,00	10,00
Muut aineelliset hyödykkeet	16,82	16,82
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	629 434,36	313 893,27
Sijoitukset	5 001,55	5 001,55
Osakkeet ja osuudet	5 001,55	5 001,55
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	29 331,53	29 255,54
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	7 226,16	7 226,16
Muut toimeksiantojen varat	22 105,37	22 029,38
VAIHTUVAT VASTAAVAT	321 325,05	585 439,79
Saamiset	5 324,45	123 886,66
Lyhytaikaiset saamiset	5 324,45	123 886,66
Myyntisaamiset	1 955,00	16 731,98
Muut saamiset	0,00	-400,00
Siirtosaamiset	3 369,45	107 554,68
Rahoitusarvopaperit	73 222,87	69 323,87
Muut arvopaperit	73 222,87	69 323,87
Rahat ja pankkisaamiset	242 777,73	392 229,26
VASTATTAVAA	1 905 947,96	1 914 519,35
OMA PÄÄOMA	1 696 122,98	1 538 464,95
Peruspääoma	792 273,99	792 273,99
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	746 190,96	591 315,72
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	157 658,03	154 875,24
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	27 276,68	26 955,27
Lahjoitusrahastojen pääomat	26 891,01	26 954,97
Muut toimeksiantojen pääomat	385,67	0,30
VIERAS PÄÄOMA	182 548,30	349 099,13
Pitkäaikainen vieras pääoma	17 374,00	98 115,89
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	78 295,89
Saadut ennakot	17 374,00	19 820,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	165 174,30	250 983,24
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	12 867,69

Saadut ennakot	7 566,00	7 486,00
Ostovelat	52 498,27	120 229,65
Muut velat	20 259,73	39 173,24
Siirtovelat	84 850,30	71 226,66

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Pyhäjoen seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 5 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Johdannaissopimuksia, koronvaihtosopimuksia tai valuutta määräisiä eriä ei Pyhäjoen seurakunnalla ole.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Liitetietoja ei ole, koska edellistä tilikautta koskevat tiedot ovat vertailukelpoisia nyt päättyneen tilikauden tietojen kanssa. Tilikauden poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden poistojen kanssa, koska poistosuunnitelmaa on 1.1.2024 alkaen muutettu sekä poistoihin on tehty alle 20 000 euron poistamattomien hankintamenojen loppuunkirjaus (Kn 25.9.2025 § 61).

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puutavaranmyyntitulot sekä Eu-avustuksien määrä olivat arviota suuremmat ja siksi toimintatuottojen määrä nousi 60,77 % edellisvuoteen verrattuna. Jos puutavaran myyntituottoja ei oteta huomioon, kasvoivat toimintatuotot vain 23,33 %.

Luottotappioiksi kirjattiin 155,00 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä myyntisaatavia kuten hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 28.11.2024 § 38 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajakoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

1.1. Aineettomat hyödykkeet	POISTOAJAT
1. Aineettomat oikeudet	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 v
2. Muut pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	3 v
Tutkimus ja kehittämismenot	3 v
Tietojärjestelmät	3 v
Muut	3 v
1.2. Aineelliset hyödykkeet	
1. Maa- ja vesialueet	ei poistoja
2. Hautausmaat	
Hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 v
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoja
Hautaustoimen muut rakennukset (varastot, kylmiöt)	10 v
Hautaustoimeen kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat)	10 v
Hautaustoimen koneet ja laitteet	3 v
Hautaustoimen muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto)	Käyttöajan muk. (ei poistoa)
3. Rakennukset	
Kirkot	60 v
Seurakuntatalot	40 v
Kappelit	40 v
Siunauskappelit	40 v
Leiri- ja kurssikeskukset	20 v
Asuinrakennukset	25 v

Hallinto- ja laitosrakennukset	20 v
Huolto- ja talousrakennukset	15 v
Muut rakennukset	15 v
4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	20 v
Urut	20 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 v
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	3 v
Atk-laitteisto	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 v
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukaan
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoja

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Pyhäjoen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Arvo vuoden lopussa
Aineettomat oikeudet	11 206,97		-3 234,86	7 972,11
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00			0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	11 206,97		-3 234,86	7 972,11
Maa- ja vesialueet	333 009,87			333 009,87
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	5 788,28		-5 620,09	168,19
Rakennukset	608 427,37		-48 636,15	559 791,22
Kiinteät rakenteet ja laitteet	22 469,89		-2 582,63	19 887,26
Koneet ja kalusto	10,00			10,00
Muut aineelliset hyödykkeet	16,82			16,82
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	313 893,27	315 541,09		629 434,36
Aineelliset hyödykkeet Yht.	1 283 615,50	315 541,09	-56 838,87	1 542 317,72
Sijoitukset	5 001,55			5 001,55
Yhteensä	1 299 824,02	315 541,09	-60 073,73	1 555 291,38

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	1 696 122,98	1 538 464,95	157 658,03
Peruspääoma	792 273,99	792 273,99	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	746 190,96	591 315,72	154 875,24
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	157 658,03	154 875,24	2 782,79

Seurakunnalla ei ole luotollista pankkitiliä

Siirtovelkoihin sisältyy lomapalkkajaksotukset 76 903,17 ja muut lyhytaikaiset siirtovelat 7 947,13 €

Seurakunta maksoi tilikauden alussa 3 luottoa pois, yhteensä 89 990,76 €, korkokuluja 159,05 €

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus kattamattomasta eläkevastuusta (*Kertynyt eläkevastuu on summa, joka tarvittaisiin, jos kaikki eläkkeet maksettaisiin kerralla. Kattamaton osuus on se osa, jota ei ole rahastoitu.*)

Pyhäjoen seurakunnan palkat ja palkkiot	405 982,00
Koko kirkon palkkasumma	575 287 553,00
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 587 345 695,00
Pyhäjoen seurakunnan osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	2 531 598,00

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvät yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimuksia 2025 aikana	370 kpl
Haudanhoitosopimusten kustannukset	11 692 €
Yhden hoitosopimuksen kustannus	31,60 €

Seurakunnan vastuulla hoidettavia 5 -vuoden haudanhoitosopimuksia tulevina vuosina:

VUOSI		HAUDAN- HOITOSOPI- MUKSIA	VASTUU- VUODET
1 vuosi	x	40 kpl	40
2 vuotta	x	24 kpl	48
3 vuotta	x	38 kpl	114
4 vuotta	x	21 kpl	84
Yhteensä		123 kpl	286

Hautainhoitosopimusten vastuu 31.12.2025, yht. 9 037,60 € (286 x 31,60 €)

Hautainhoitosopimuksia vastaava pääoma on 17 160 € (300 €/5 v = 60 € x 286)

Hautainhoitosopimusten pääoma on 24 940 € (17 374 € + 7566 €), joka kattaa hautainhoitovastuut.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Nordea Bank Oyj Rakennusrestaurointi Kinnunen Oy:n Tapulin nostourakan takuuaikaisen vakuuden 5 619,89 €. Takuuaika päättyy 29.4.2027.

Jokirannikon Osuuspankilta Raahen Rakennuspalvelu Oy:n Tapulin maalausurakan takuuaikaisen urakkatakauksen 7 560 €. Takauksen eräpäivä on 20.2.2028.

Seurakunnalla ei ole pantattua, kiinnitettyä tai muulla tavalla vakuudeksi annettua omaisuutta.

Seurakunnalla ei ole vastuusitoumuksia tai lunastusvelvoitteita.

Vuokravastuut

Seurakunnalla ei ole vuokravastuuta

Leasingvastuut

Leasingvastuut	tuote	voimassa	vastuunmäärä	
CHG-Meridian	ICT laitteet	30.9.2029	2 834,16	alv 0%
3 Step IT Oy	ICT laitteet	30.9.2026	94,62	alv 0%

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Pyhäjoen seurakunta kuuluu Kalajoen Rovastikuntaan. Seurakunnalla on Rovastikunnan seurakuntien kanssa sopimussyhteistyönä sairaalasielunhoitajan virka ja palveleva puhelin.

Raahen seurakunnan kanssa on sopimussyhteistyönä sairaalasielunhoitajan virka.

Oulun hiippakunnan kehitysvammaistyö ja Oulun aluekeskusrekisteri.

Seurakunta kuuluu Keski-Pohjanmaan IT-aluekeskukseen ja osallistuu sen kustannuksiin. IT-aluekeskukseen kuuluu Kalajoen rovastikunnan ja Kokkolan rovastikunnan seurakuntien lisäksi Raahen seurakunta.

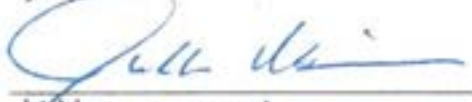
8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Pyhäjoen seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Pyhäjoella 24.3.2026

Pyhäjoen seurakunnan kirkkoneuvosto



kirkkoneuvoston pj
Jukka Malinen



Anne Sipola, varajäsen



Maire Koutonen, jäsen



kirkkoneuvoston vpj
Antti Tornberg



Timo Impola, jäsen



Minna Muurinen, jäsen



Marjukka Tuisku, jäsen



talouspäälikkö
Tiina Tirola

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulu 7.5.2026

KPMG Oy Ab
Tilintarkastusyhteisö



Katri Hokkanen, JHT, KHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitoKirjoista 2025

Kohdat 1-10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavarauus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul, tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DA	Asiakastosite	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000285
01	1000000	1001115
14	14000000	14000302

15	15000000	15000872
18	18000000	18000001
19	19000000	19000939
03	3000000	3000011

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.